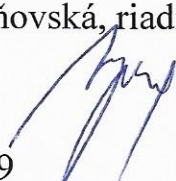


MATERSKÁ ŠKOLA
Vsetínska 36, Stará Ľubovňa
Tel. č.: 052/432 15 87
e-mail:msvsetinska@gmail.com
www.msvsetinska.sk

Plán práce Metodického zdrúženia /MZ/ na školský rok 2019/2020

Vypracovanie plánu MZ:	Mgr. Marianna Krulčíková, vedúca MZ
Za dodržiavanie zodpovedajú:	všetci členovia MZ
Záväznosť:	Plán MZ je záväzný pre MŠ Vsetínska 36 a elokované triedy na Komenského ulici, 064 01 Stará Ľubovňa
Schválila:	Mgr. Zuzana Vyšňovská, riaditeľka MŠ

Účinnosť od 01. 10. 2019



Metodické združenie /ďalej MZ/ v súlade s § 6 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z.z. je poradný a iniciatívny metodický orgán riaditeľa MŠ, ktorý nadobudol účinnosť 1. septembra 2008 zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní / Školský zákon /.

Predstavuje najľahšie dostupný a najlacnejší zdroj kvalifikovaných informácií, najrýchlejšiu odbornú-metodickú pomoc a priestor na výmenu pedagogických skúseností, tvorivosti pedagogických zamestnancov a tímové riešenia pedagogických problémov.

Aj v školskom roku 2019/2020 vychádzame so Štátneho vzdelávacieho programu prepredprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP), ktoré schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky 6. júla 2016 pod číslom **2016-17780/27322:1-10A0** s platnosťou od **1. septembra 2016**. Štátny vzdelávací program prepredprimárne vzdelávanie v materských školách bol vypracovaný Štátnym pedagogickým ústavom a je dostupný na <http://www.minedu.sk/predprimarne-vzdelavanie-v-materskych-skolach/>. V súlade so ŠVP bol vypracovaný **Školský vzdelávací program „Zvedaví ovocníčkovia“** s platnosťou od 01.09.2016 a revidovaný 31.08.2018 a 31.08.2019.

Činnosť metodického združenia /MZ/ zameriame na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov, na identifikovanie silných a slabých stránok výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov, na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom uplatňovania kritickej sebareflexie, na realizovanie interného vzdelávania podporujúceho rozvíjanie odborných kompetencií učiteľov a na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí. (POP)

Vnútornú kontrolnú činnosť zameriame na systematické sledovanie kvality výchovy a vzdelávania, na výchovu a vzdelávanie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pozornosť budeme venovať definovaniu výchovno-vzdelávacích cieľov konzistentne formujúcich osobnosť dieťaťa, rešpektujúcich taxonómie cieľov, zaradovaniu kooperatívnych, interaktívnych a zážitkových foriem učenia sa založených na skúsenostiach prepojených so životom, napomáhaniu rešpektovania a nadobúdania demokratických hodnôt, rozvíjaniu občianskych a sociálnych kompetencií detí. (POP)

Plán práce MZ vychádza:

- ✓ z plánu hlavných úloh školy
- ✓ z hodnotenia (analýzy) výsledkov činnosti MZ za predchádzajúci školský rok 2018/2019

- ✓ z Pedagogicko-organizačných pokynov MŠ SR (ďalej POP) na školský rok 2019/2020

Hlavné ciele MZ

Medzi základné, hlavné ciele MZ sme si stanovili:

- Podporovať individuálny, profesijný a osobný rast pedagogických zamestnancov a pozitívne ich motivovať k sebarozvoju,
- Zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu,
- Aktualizovať nové informácie týkajúce sa odborných problematík súvisiacich s plnením cieľov a poslaním materskej školy.

MZ v materskej škole plní nasledovné funkcie:

o odborno-metodická funkcia

Sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní v materskej škole, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na stránke www.minedu.sk v menu Regionálne školstvo – Predškolská výchova a vzdelávanie a na stránke www.statpedu.sk, www.siov.sk a www.vudpap.sk a podľa možnosti reflektovať na aktuálne problémy v školstve na stránke diskusného fóra vychádzať z dispozícií POP Ministerstva školstva na školský rok 2019/2020, kvalifikovane a pružne pracovať s informáciami, poskytovať odbornú metodickú pomoc, konzultovať s rodičmi.

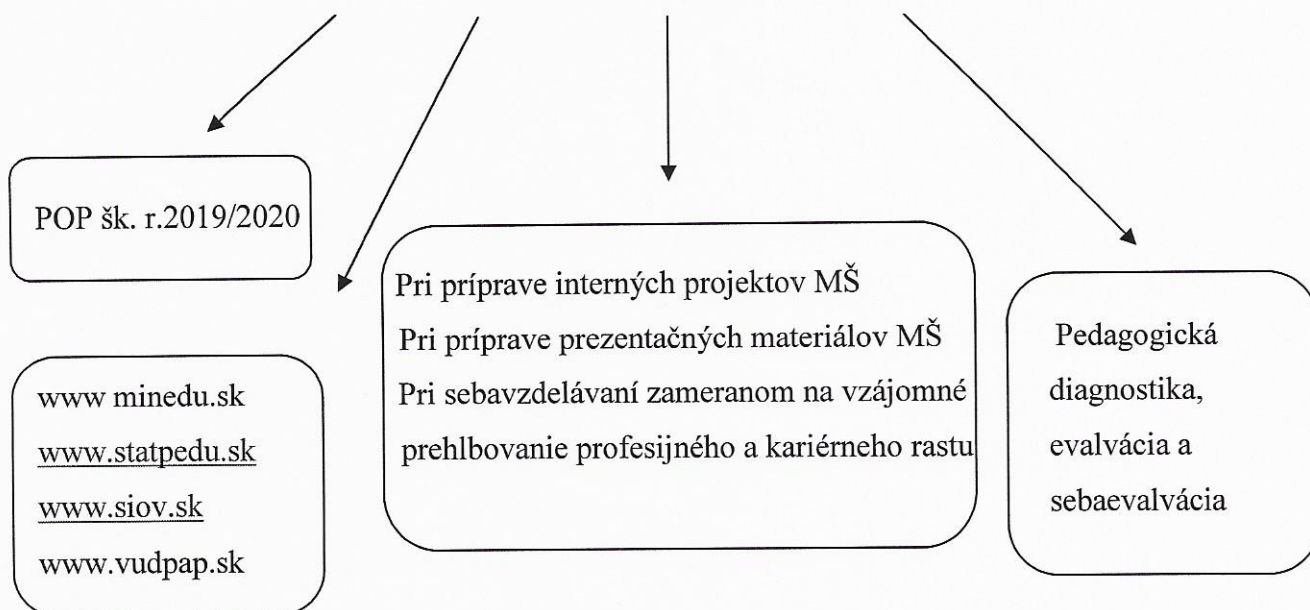
o kontrolno-hodnotiaca funkcia

Je zosúladená s plánom vnútroškolskej kontroly. Jej zámerom je iniciovať predkladanie návrhov na riešenie pedagogických problémov, prerokovať a posudzovať návrhy vedenia školy spracúvaním pripomienok, odporúčaní a stanovísk, overovať navrhované riešenia v pedagogickej praxi, hodnotiť výchovno-vzdelávacie výsledky učiteľov, hodnotiť výchovno-vzdelávacie výsledky detí.

o organizačno-riadiaca funkcia

Zahrňuje zúčastňovať sa na odbornom pedagogickom riadení MŠ, zintenzívniť poradenskú a osvetovú činnosť pre zákonných zástupcov v spolupráci so zriaďovateľom, komunikovať s rodičovskou, odbornou verejnosťou a rôznymi inštitúciami prostredníctvom informačnej tabule, cez aktuálne oznamy a prostredníctvom webového sídla školy, viesť a archivovať dokumentáciu zo zasadnutí MZ.

ODBORNO METODICKÁ FUNKCIA



Úlohy:

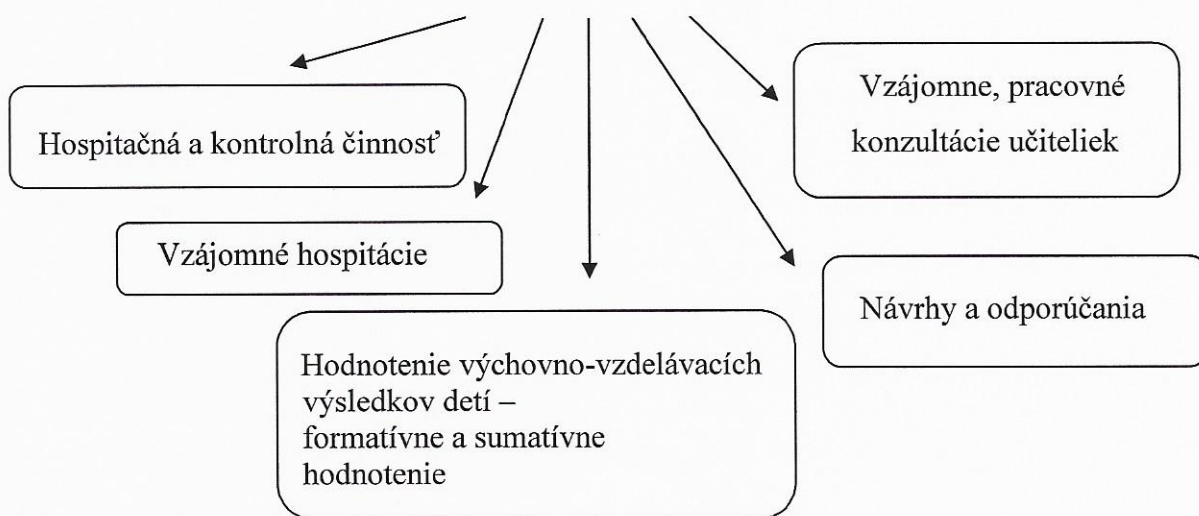
- účasť na rôznych odborných konferenciách, workshopov, interných vzdelávaní MŠ,
- iniciovať profesionálny a kariérny rast pedagogických zamestnancov na aktualizáčnom vzdelávaní realizovanom prostredníctvom akreditovaných vzdelávacích programov,
T: podľa plánu Profesionálneho rozvoja, Z: nahlásené učiteľky
- vypracovať Program adaptačného vzdelávania začínajúceho učiteľa a uvádzať ho do pedagogickej praxe,
T: september – október 2019/ priebežne, Z: Uvádzajúci učiteľ- M. Zimová
- aktívna účasť na zasadnutiach MZ;
- sledovať priebežne webové sídlo ŠPÚ, na ktorom sú priebežne zverejňované odporúčané metodické materiály na podporu výchovno-vzdelávacej činnosti,
- pokračovať v osvedčenej forme záznamových hárkov Pedagogickej diagnostiky z minulého školského roka, vyplniť anamnézu dieťaťa,
- reflektovať aktuálnu vývinovú úroveň detí a na základe nej implementovať pedagogicko-metodické princípy pri formulácii cieľov v Pláne výchovno-vzdelávacej činnosti,

• **vo výchovno-vzdelávacej činnosti:**

- uplatňovať integráciu vzdelávacích oblastí, realizovať vzdelávacie aktivity s integrovaným obsahom,
- podporovať aktivitu dieťaťa, jeho tvorivosť, sebarealizáciu a sebareprezentáciu, rozvíjať kritické a tvorivé myslenie, napomáhať dieťaťu reflektovať, reagovať a hodnotiť výsledky,
- podporovať rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí pravidelnou dennou realizáciou zdravotných cvičení a pobytu vonku,
- uplatňovať bádateľský prístup, zaraďovať experimenty a exkurzie a vytvárať príležitosti na získavanie reálnych skúseností s predmetmi, javmi a situáciami,
- digitálne technológie a sledovanie televízie využívať ako jeden z nástrojov osobnostného rozvoja detí v súlade so ŠVP,
- dramatickú hru chápať ako komplex vzdelávacích činností smerujúcich k rozvíjaniu aktivity, fantázie, predstavivosti a tvorivosti detí, podnecovať deti k tvorivému sebakomunikácii prostredníctvom rolových hier,
- vytvárať a rozvíjať u detí cit ku krásam svojho regiónu, prírody, ľudového umenia a kultúrneho dedičstva našich predkov,
- grafomotorické zručnosti detí rozvíjať postupne, s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu tela počas činnosti. (POP)

T: priebežne, Z: Učiteľky MŠ

KONTROLNO -HODNOTIACA FUNKCIA

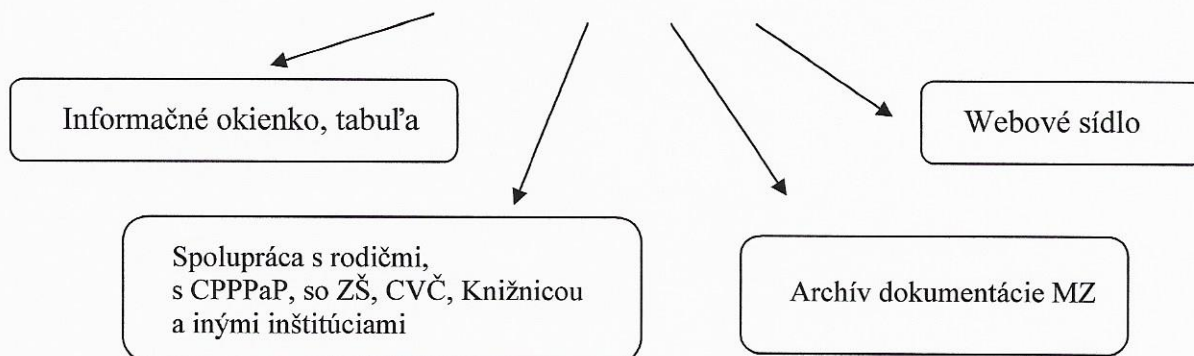


Úlohy:

- vykonať formatívne a sumatívne hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti,
T: 2x ročne, Z: učiteľky MŠ
- realizovať hospitačnú činnosť, viesť záznamy o nej, dokumentovať a archivovať ich, navrhovať odporúčania pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti,
T: podľa plánu hospitačnej činnosti, Z: riad. MŠ, ved. MZ a zást. MŠ
- predkladať iniciatívne návrhy na riešenie odborných pedagogických problémov a overovať navrhované riešenia v pedagogickej praxi,
- uskutočňovať vzájomnú kolegiálnu supervíziu a získané poznatky implementovať do pedagogickej činnosti.

T: priebežne, Z: Učiteľky MŠ

ORGANIZAČNO RADIACA FUNKCIA



Úlohy:

- rozvíjať individuálne, rozvojové schopností detí a zabezpečovať doplnkové aktivity krúžkovú činnosť internými učiteľkami MŠ v súlade so ŠkVP (POP),
T: 1x za 1-2 týždne, Z: Vedúce krúžkovej činnosti a externí lektori
- zabezpečiť vzdelávanie detí v cudzom jazyku,
T: 1x týždenne, Z: CVC - Vitovičová, Job & Fan - Mgr. Adriana Malá
- spolupracovať so školským logopédom, podporovať rozvíjanie komunikačnej schopnosti u detí,
T: 1x za 1-2 týždne, Z: externí logopédi
- sprostredkovať rodičom aktuálne príspevky o problémoch výchovy, o výrokoch detí a zaujímavostiach zo školského prostredia v informačnom okienku,
- nadväzovať a rozvíjať partnerské vzťahy materskej školy s ZŠ, Knihnicou, CVC, ZUŠ a inými inštitúciami,
T: priebežne, Z: Učiteľky MŠ
- prehľbovať spoluprácu s miestnou samosprávou, rôznymi inštitúciami, ako aj s neziskovými organizáciami pri tvorbe projektov, či sledovania výziev o granty,
T: priebežne, Z: riaditeľka a zástupkyne MŠ a učiteľky MŠ
- realizovať Deň materských škôl, Deň otvorených dverí, zapájať rodičov do triednych i školských podujatí.
T: priebežne i podľa plánu akcií Z: učiteľky MŠ
- aktualizovať webovú stránku školy, rozširovať pôsobnosť publikačnej činnosti v regionálnej tlači.
T: priebežne, Z: riaditeľka a zástupkyne MŠ, vedúca MZ

Plán činnosti MZ

Interné metodické zasadnutie

- Predloženie plánu činnosti MZ na šk. rok 2019/2020
- Pripomienky, námety na činnosť MZ
- Schválenie plánu činnosti MZ na aktuálny šk. rok 2019/2020
- Vypracovanie a odovzdanie Plánu profesionálneho rozvoja /učiteľky MŠ/
- Vypracovanie a odovzdanie Programu adaptačného vzdelávania začínajúceho učiteľa /M. Zimová/
- Výklad nového Zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov/Riaditeľka MŠ/
- Určenie úloh na ďalšie zasadnutie MZ

Termín: Október 2019

Interné metodické zasadnutie

- Poznatky z odbornej konferencie Človek a príroda, človek a zdravie v prostredí Materskej školy prezentovať v kolektíve. /Riaditeľka MŠ – Vyšňovská, uč. M. Zimová/.
- Určenie úloh na ďalšie zasadnutie MZ

Termín: November 2019

Interné metodické zasadnutie

- Učebné pomôcky a ich využitie v predprimárnej edukácii – prezentácia pomôcok /doplnené priebežne podľa aktivít v Pláne profesionálneho rozvoja/
- Prezentácia poznatkov z interného aktualizácie vzdelávania Hudba a pohyb II. – PaedDr. Derevjaniková, pred kolektívom MŠ /poverené učiteľky/
- Poznatky z aktualizácie vzdelávania podľa plánu profesionálneho rozvoja prezentovať v kolektíve /doplnené priebežne podľa aktivít v Pláne profesionálneho rozvoja/
- Určenie úloh na ďalšie zasadnutie MZ

Termín: Január 2020

Interné metodické zasadnutie

- Odovzdať Metodické materiály spracované pre interné potreby MŠ
- Pripomienky, námety na činnosť MZ na ďalší školský rok
- Vedúca MZ - zhodnotenie činnosti MZ + interné informácie

Termín: Apríl 2020

Činnosť MZ sa v MŠ riadi štatútom, ktorý upravuje postavenie, poslanie, funkcie, ciele, práva a povinnosti členov MZ.

Uvedený plán práce MZ je otvoreným dokumentom, ktorý sa v priebehu šk. roka môže dopĺňať aktuálnymi témami a poznatkami získanými na rôznych vzdelávacích podujatiach.



Mgr. Marianna Krulčíková, vedúca MZ