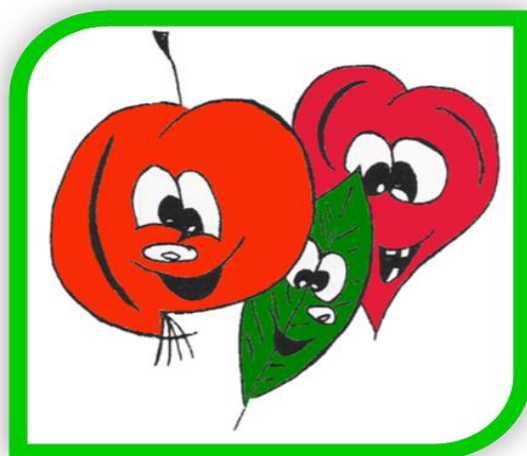


Materská škola, Vsetínska ul. č. 36, 064 01 Stará Ľubovňa

KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY

na školský rok 2019/2020



Dokument:	Koncepčný zámer rozvoja školy PD – č. 2/2019
Počet listov:	50
Dátum vydania:	23. 09. 2019
V pedagogickej rade prerokovaný:	01. 10. 2019
Platnosť od:	02. 10. 2019
Vyhotovil:	Mgr. Zuzana Vyšňovská



Obsah

I.	Vyhodnotenie plnenia koncepčného zámeru rozvoja školy za školský rok 2018/2019.	4
A.	KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI	4
B.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE	13
C.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV	14
D.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI	16
E.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY	18
F.	PROJEKTY	20
II.	Organizácia školského roka 2019/2020.....	21
III.	Koncepčný zámer rozvoja materskej školy na roky 2018 – 2023	22
A.	KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI	22
B.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE	22
C.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV	22
D.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI	22
E.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY	22
F.	PROJEKTY	22
IV.	Ciele a úlohy z koncepčného zámeru rozvoja školy na školský rok 2019/2020	23
A.	KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI	23
1)	Školský vzdelávací program – stratégia materskej školy.....	23
2)	Výchovno-vzdelávací proces	23
A.	Vzdelávacie oblasti	23
B.	Výchova zameraná na zdravie a zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k životnému prostrediu ...	26
C.	Výchova zameraná na posilňovanie úcty k ľudským právam	27
D.	Strategické ciele prevencie kriminality.....	29
a)	Výchova k manželstvu a rodičovstvu, ochrana pred sexuálnym zneužívaním a vykorisťovaním	29
b)	Posilňovanie tolerancie, odstraňovanie prejavov rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie.....	30
c)	Primárna drogová prevencia.....	31
d)	Plniť ciele z civilnej obrany.....	31
3)	Aktivity, prezentácia školy, krúžková činnosť.....	31
B.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE	36
1)	Oblasť riadenia	37
2)	Oblasť kontroly.....	38
C.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV	38
D.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI	39
1)	Oblasť spolupráce s rodinou	39
2)	Oblasť spolupráce so základnou školou	41
3)	Oblasť spolupráce s organizáciami spolupodieľajúcimi sa na procese výchovy a vzdelávania	42



E.	KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY.....	43
1)	Oblasť materiálno-technického zabezpečenia	43
2)	Oblasť údržby a rekonštrukcie	43
F.	PROJEKTY.....	43
V.	Rozvrh triednictva v školskom roku 2019/2020	45
VI.	Plán pedagogických porád.....	46
VII.	Plán pracovných porád	49
VIII.	Prílohy	50



I. *Vyhodnotenie plnenia koncepcného zámeru rozvoja školy za školský rok 2018/2019*

Materská škola je od 1. 7. 2002 rozpočtovou organizáciou, funguje ako právny subjekt, kde zriaďovateľom je Mesto Stará Ľubovňa. Súčasťou materskej školy sú elokované triedy na Komenského ul. 8.

A. *KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI*

1) Školský vzdelávací program – stratégia materskej školy

V školskom roku 2018/2019 bol pre materskú školu záväzným dokumentom Školský vzdelávací program od 01. 09. 2016 s názvom: „Zvedaví ovocníčkovia“.

Vzdelávací program definoval hlavné princípy a ciele materskej školy ako:

- prostredníctvom aktivít podporovať návyky súvisiace so zdravým životným štýlom,
- budovať pozitívne postoje k pohybu, športovým aktivitám a k svojmu zdraviu,
- rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu s dôrazom na jedinečnosť osobnosti.

Ciele a poslanie MŠ, ktoré sme plnili v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom vzdelávacích oblastí:

- zabezpečili sme súlad štátneho vzdelávacieho programu so Školským vzdelávacím programom a jeho aplikáciu v praxi,
- zaznamenávali sme v kronike školy dôležité udalosti a fakty z diania v materskej škole.

2) *Výchovno-vzdelávací proces*

a) Vzdelávacie oblasti

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania a získavania profilu absolventa predprimárneho vzdelávania vo výchovno-vzdelávacom procese škola dosiahla **výrazné pozitíva**:

Vo vzdelávacej oblasti: Jazyk a komunikácia

- samostatné písanie svojho mena v tlačenej podobe na svoje práce u predškolákov,
- koordinujú svoju ruku v riadku zľava doprava,
- poznajú písmena abecedy, vyčlenia začiatočnú hlásku slova, určujú počet slabík v slove, vymýšľajú rýmy, reprodujú dej známej rozprávky,
- zapájajú sa do výučby anglického jazyka formou krúžkovej činnosti,
- samostatne interpretujú vlastné myšlienky a informácie získané z rôznych zdrojov,
- spontánne a samostatne zapájajú sa do rozhovoru,
- kladný vzťah ku knihám, dramatizujúcim činnostiam a k rozprávkam,
- pri čítaní rozlišujú čo je autor, spisovateľ, ilustrátor, že sa číta zľava - doprava,
- pozorovanie profesionálnych bábkohercov pri divadelných predstaveniach

Vo vzdelávacej oblasti: Matematika a práca s informáciami

- nové poznatky získavali na úrovni porozumenia, aplikácie, analýzy a syntézy, zovšeobecňovania, argumentácie a vyvodzovania výsledkov,
- poznajú farby a ich odtiene, rovinné a priestorové geometrické útvary,



- objavujú algoritmus riešenia úloh,
- zvládajú elementárne operácie na IKT,
- pracujú na interaktívnej tabuli, využívajú dostupné interaktívne programy,
- programujú a využívajú digitálnu hračku BEE-BOT,
- pracujú v grafickom editore: kreslia a vyfarbujú obrázky

Vo vzdelávacej oblasti: Človek a príroda

- získavajú nové poznatky skúmaním, bádanim a objavovaním na základe pokusu a omylu, tvorením predpokladov a praktickým overovaním,
- pozorujú klíčenie a rast rastlín, ktoré si sami zasadili, alebo zasiali, samostatne sa o ne starajú,
- pozorujú hmyz cez mikroskop, lupu, zisťujú aká je ich stavba tela, počet nôh, ich úžitok pre prírodu,
- rozlišujú ročné obdobia na základe typických znakov, identifikujú počasie, poznajú vybrané poľnohospodárske plodiny, ovocie a zeleninu,
- zvieratá poznávajú priamym kontaktom s nimi, pozorujú ich pri kŕmení a starostlivosti o ne,
- poznajú význam vody pre rastliny, živočíchy a človeka,
- majú osvojené elementárne ochranné postoje k prírodnému prostrediu,
- poznajú základné fyziologické funkcie ľudského tela (dýchanie, trávenie, pohyb, krvný obeh, zmyslové vnímanie)

Vo vzdelávacej oblasti: Človek a spoločnosť

- pravidelne sa plnili zásady z Deklarácie práv dieťaťa,
- predstavujú sa menom a priezviskom,
- poznajú názov ulice svojho bydliska,
- rozlišujú a pomenujú členov rodiny a zamestnancov materskej školy,
- rozlišujú dopravné prostriedky podľa miesta pohybu, dopravné značky, základné pravidla cestnej premávky,
- opisujú a pomenujú historicky významné objekty mesta,
- rozoznávajú štátne symboly Slovenska

Vo vzdelávacej oblasti: Človek a svet práce

- rozvíjali sa u detí praktické zručnosti potrebné v reálnom živote,
- predškoláci zapínajú gombíky, samostatne viažu šnúrky,
- poznajú a pomenujú prírodné a odpadové materiály s ktorými pracujú,
- podľa predlohy a schémy dokážu skonštruovať vybraný predmet,
- zatĺkajú klinčeky do korkovej podložky,
- bezpečne manipulujú s drobným materiálom,
- najobľúbenejším konštruktívnym materiálom je lego, stavebnice a rôzne logické hry
- poznajú pracovnú náplň zamestnancov školy, členov záchranej služby

Vo vzdelávacej oblasti: Zdravie a pohyb

- na pozitívny postoj k pohybu a športovým aktivitám prispelo aj využívanie malej telocvične pri ZŠ na Komenského ul., atletickej dráhy, pohybovo relaxačnej miestnosti



pri Materskej škole na Vsetínskej ulici, školský dvor s bohato vybaveným a efektívnym náradím aj na cvičenie,

- vypestovaný návyk pravidelnej realizácie plánovaného zdravotného cvičenia,
- poznajú základné telovýchovné terminológie,
- dodržiavajú pravidla pohybových a hudobno-pohybových hier,
- majú záujem o pohyb s hudbou,
- na elementárnej úrovni zvládajú špeciálne pohybové zručnosti – plávanie, saunovanie, sánkovanie, bobovanie,
- samostatne jazdia na kolobežkách, odrážadlách a bicykloch,
- prostredníctvom krúžku hrajú kolektívne športy: floorball, futbal,
- predškolači cvičia v úboroch, jedia s príborom,
- zvládajú sebaobslužné činnosti,
- vypestovaný návyk pravidelného čistenia chrupu po obede

Vo vzdelávacej oblasti: Umenie a kultúra

- majú záujem o hudobno-pohybové aktivity,
- poznajú, pomenujú a prakticky používajú Orffov inštrumentár, netradičné rytmické nástroje,
- obľubujú spev s hudobným sprievodom,
- zvládajú základné tanečné prvky v súlade s hudbou,
- v perцепčných činnostiach rozlišujú tanečné skladby, uspávanky a skladby na počúvanie, identifikujú tempo rýchle a pomalé, vysoké a nízke tóny,
- obsah skladby dokážu vyjadriť pohybom,
- starostlivosť materskej školy o deti s hudobným nadaním v hudobno-speváckom krúžku „Sedmokráska“ a v speváckom krúžku „Hviezdičky“,
- využívajú rôznorodé výtvarné techniky a kompozičné celky, práca s rôznorodým výtvarným materiálom,
- starostlivosť o deti s výtvarným nadaním vo výtvarnom krúžku

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

Vo vzdelávacej oblasti: Jazyk a komunikácia:

- držanie ceruzky a používanie primeraného tlaku na podložku, správne sedenie a sklon papiera pri grafomotorických činnostiach,
- odstraňovať nesprávnu výslovnosť prostredníctvom logopedickej starostlivosti,
- využitie prvkov tvorivej dramatiky,
- počúvanie s porozumením,

Vo vzdelávacej oblasti: Matematika a práca s informáciami

- pravo – ľavá orientácia
- úroveň logického myslenia, analýza, syntéza,
- koncentrácia, sústredenosť na činnosť,
- pojmové mapovanie

Vo vzdelávacej oblasti: Človek a spoločnosť

- objektívne hodnotenie svojich vlastných schopností a zručností v rôznych činnostiach,



- vyjadrovanie elementárnych hodnotiacich postojov k správaniu iných,
- úroveň sebaovládania, potlačanie agresivity pri neúspechu,
- akceptovanie názorov iných detí,
- samostatnosť dieťaťa pri riešení problémov,
- využívanie tvorivosti a originalnosti vo výchovno-vzdelávacom procese

b) *Výchova zameraná na zdravie a zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k životnému prostrediu*

Túto oblasť sme napĺňali cez projekty školy „**Moje zúbky**“ - edukačný projekt zameraný na dentálnu hygienu a „**Cesta k zdraviu**“ - edukačný projekt realizovaný v rámci plnenia Národného programu prevencie obezity a projekt „**Recyklohry**“.

Realizovali sme aj aktivity na rozvíjanie prírodovednej gramotnosti - enviromentálna výchova, pri ktorých sme pestovali u detí vzťah a ochranné postoje k prírodnému prostrediu.

Interný projekt „**Moje zúbky**“ - zameraný na dentálnu hygienu.

Cieľom edukačného programu bolo osvojenie správnej techniky čistenia zúbkov, vysvetlenie vzniku zubného kazu a vplyv výživy na chrup. Deťom sa pravidelne poskytovalo mlieko a mliečne výrobky, ovocie a zeleninu. Obmedzoval sa prísun sladkých jedál, deti pili bylinkové čaje a pravidelne si čistili zúbky pred spánkom. Prostredníctvom DVD „Veselé zúbky“ zábavnou formou a formou pesničiek sa deti učili správnu techniku čistenia zúbkov, používanie vhodnej zubnej kefky a pasty, udržiavanie v čistote zubnej kefky a pohára.

Spoluprácou s RÚVZ a zubnou lekárkou bola pre deti pripravená prednáška a názorná ukážka správneho čistenia zúbkov a starostlivosť o zúbky pod názvom Veselé zúbky. Prostredníctvom edukačných aktivít a rozprávkových príbehov Boľavý zub, Zubný kaz, O zube, ktorý nechcel spávať v ústach, Prečo vlk šušlal, Ako slniečku trhali zub sa u detí odstraňoval strach z návštevy u stomatológa. Zdravé zúbky: prezentácia a DVD Zubožrút.

Učiteľky viedli deti k rozlišovaniu zdravých a nezdravých potravín a nápojov, ktoré vplývajú na vznik zubného kazu. So zdravými zúbkami úzko súvisí aj zdravý životný štýl a to pravidelný pitný režim, zdravé stravovanie, cvičenie, pobyt na čerstvom vzduchu a otužovanie vzduchom, slnkom a vodou. Tieto aktivity sa prevádzali pravidelne každý deň počas pobytu detí v materskej škole.

So zdravými zúbkami úzko súvisí aj zdravý životný štýl a to pravidelný pitný režim, zdravé stravovanie, cvičenie a pravidelný pobyt na čerstvom vzduchu za každého priaznivého počasia.

Preventívno–výchovné programy v rámci národných programov:

Interný projekt „**Cesta k zdraviu**“ - **národný program prevencie obezity:**

Je zameraný na posilňovanie pohybových aktivít na tému: **Vyzvi srdce k pohybu**, starostlivosť o organizmus dieťaťa prostredníctvom zdravej výživy a stravovacích návykov, zdravie a zdravý životný štýl.

Deti všetkých vekových kategórií majú kladný vzťah k pohybu, obľubujú pohybové aktivity a realizujú ich s radosťou.

V tematickom celku: Žijeme zdravo sa u detí utváral kladný vzťah k svojmu zdraviu prostredníctvom zdravej výživy.



V materskej škole prostredníctvom školskej jedálne, ktorá je zapojená do projektu - školské mlieko a školské ovocie sa denne zabezpečuje pre deti dostatok prísunu bielkovín a vitamínov formou školského stravovania, čo prispieva k zdravej výžive a správnym stravovacím návykom u detí. Na základe odporúčaní zo školení sme v jedálničku znížili obsah soli používanej pri varení.

Pravidelné aktivity:

- saunovanie,
- plavecký výcvik,
- pohybový krúžok: florbal,
- pravidelné pohybovo relaxačné aktivity,
- športové aktivity na ihrisku pri ZŠ na Komenského ul., v pohybovo relaxačnej miestnosti v Materskej škole na Vsetínskej ul. a v malej telocvični pri ZŠ na Komenského ul.
- denné pobyty na čerstvom vzduchu spojené s pohybovými aktivitami,
- olympiády: zimná, letná,
- turistické vychádzky k rieke Poprad,
- účasť na prehliadke - Mladý zdravotník,
- ovocné dni, Deň jablka,
- zber, sušenie liečivých rastlín, ochutnávka bylinkových čajov,
- pohybové aktivity a aktivity zamerané na zdravý životný štýl (vid' vzdelávaciu oblasť Zdravie a pohyb), ochrana a starostlivosť o prírodu (vid' aktivity Človek a príroda)

Riadime sa pravidlami zdravého života: **V zdravom tele zdravý duch**

c) Výchova zameraná na posilňovanie úcty k ľudským právam

Pravidelne sa plnili zásady z Deklarácie práv dieťaťa rozpracované v koncepčnom zámere rozvoja školy. Do plánov výchovno-vzdelávacej činnosti sme zapracovávali v priebehu celého školského roka aktivity súvisiace s dodržiavaním ľudských práv v duchu humanizmu. Akceptovali, rešpektovali a vyrovnávali šance detí s rôzneho sociokultúrneho a socioeconomického prostredia na základe včasnej diagnostiky.

d) Strategické ciele prevencie kriminality

Pravidelne sa plnili ciele, ktoré sme mali zapracované vo výchovno-vzdelávacom procese zamerané na prevenciu pred kriminalitou, násilím páchanom na deťoch.

- Využívali sme primerané piktogramy, symboly a obrázky, ktorých význam je deťom vopred známy.
- Pripravili sme kultúrne programy ku Dňu matiek, zhotovovali darčeky.
- Realizovať aktivity ku Dňu otcov.
- Realizovali sme aktivity Deň rodiny.
- Využívali pracovné listy o narodení dieťaťa a rodine.
- Realizovali rôzne edukačné hry a vzdelávacie aktivity v danej oblasti.
- Témy sme zapracovávali do plánov výchovno-vzdelávacej činnosti.

3) Aktivity, prezentácia školy, krúžková činnosť



V školskom roku 2018/2019 materská škola organizovala aktivity zamerané na:

Jazyk a komunikácia

- návšteva knižnice, kníhkupectva,
- vlastná výroba rozprávkovej knihy,
- čítanie rozprávky bývalou kamarátkou z MŠ, ktorá navštevuje ZŠ,
- Vsetínskej veršičky: celoškolská prehliadka v prednese poézie a prózy,
- Mamička mi číta rozprávky v materskej škole,
- Ako vzniká kniha: návšteva knižnice a kníhkupectva,
- Moja najmilšia kniha: vytváranie detských literárnych kútikov v triedach

Matematika a práca s informáciami

- práca s dostupným detskými edukačnými programami s kresliacim programom RNA,
- práca s programovacou včelou Bee-Bot pri programovaní ktorej si rozvíjali logické myslenie a predstavivosť,
- učiteľky pripravovali pre deti rôzne prezentácie pri ktorých sa u deti rozvíjali informačné kompetencie,
- dopĺňovanie osemsmerníkov, riešenie problémových úloh,
- práca s autokorektívnymi kartami Logico primo,
- práca na interaktívnej tabuli

Človek a príroda

- návšteva výstavy „Najkrajšie jablko“ – spoznávanie ovocia a zeleniny vypestovaných v našich podmienkach,
- výlet do lesoparku: pozorovanie krás jesennej prírody ,
- jesenná vychádzka spojená so zberom jesenných plodov: šípky, trnky
- náhodné pozorovanie lesných zvierat d'alekohľadom v prírode,
- Hokusy, pokusy s vodou, snehom: mrznutie, topenie na základe pokusu a omylu,
- Bádateľské aktivity s vodou: plávanie telies, klesanie: ľahký, ťažký, prelievanie vody a porovnávanie množstva,
- sadenie, siatie semienok – priame pozorovanie klíčenia a starostlivosť o rastlinky,
- Les a kto v ňom býva? Spoznávanie lesa – prezentácia s diskusiou,
- Špinavý les: triedenie odpadu,
- Exkurzia do Červeného Kláštora: spoznávanie krás nášho najčistejšieho Európskeho regiónu.

Človek a spoločnosť

a) dopravná výchova: pripravovali sme deti na budúci samostatný a zodpovedný pohyb v cestnej premávke v súlade s etickými princípmi. Deti poznávali dopravné prostriedky, základné dopravné značky, využívanie prechodu pre chodcov, ostražitosť, pozornosti a dôležitosti využitia reflexných viest: vidieť a byť videný.

- exkurzia do mesta na svetelnú križovatku, prechod pre chodcov, poznávanie dopravných značiek a farieb,
- návšteva policajtov
- cesta nie je ihrisko: poznávanie a dodržiavanie dopravných predpisov



b) história okolia

- exkurzia na Ľubovniansky hrad,
- natáčanie detskej zábavnej relácie Slovenským rozhlasom a televíziou „Fidlibum“ zameraný na poznatky deti o Ľubovnianskom hrade
- výlet do vojenského tábora pod Ľubovnianským hradom, do skanzenu,
- privítanie Mikuláša v materskej škole,
- prehliadka Mesta Stará Ľubovňa: spoznávame naše historické dominanty

c) národné povedomie

- Mesto v ktorom žijem: spoznávanie symbolov mesta, štátu, kultúrne a historické pamiatky mesta Stará Ľubovňa

d) Ľudia v blízkom a širšom okolí

- prekvapenie pre starkých: výroba darčeka
- Víťajte starkí: vystúpenie a posedenie so starkými
- Úcta k starším: vystúpenie a posedenie s bývalými zamestnancami,
- pozdrav deti v klube dôchodcov

e) mediálna výchova

- Ľubovnianske noviny – príspevky o materskej škole,
- sférické kino: „Let do vesmíru na planétu Saturn“
- mediálna výchova: návšteva knižnice,
- informačná výchova: návšteva knižnice
- webová stránka školy – príspevky, oznamy, fotogaléria

f) prosociálne správanie

- Prišiel k nám Mikuláš: obdarovanie deti darčekom
- Deň narcisov: zapojenie sa deti a učiteliek do charitatívnej zbierky Ligy proti rakovine,
- Obdarovanie vlastnoručne vyrobenými darčekom mamičky, staré mamy a oteckov,
- Deň deti: rozprávkové dopoludnie, obdarovanie deti darčekom,
- zmrzlinové posedenie: prekvapenie pre deti,
- rozlúčka predškolákov: diskotéka, sladké prekvapenie

Človek a svet práce

- Čarovná jeseň: výstavka výtvorov z jesenných plodov,
- Land art – tvoríme z prírodninami,
- Domček pre ježka: hrabanie lístia,
- Malí cukrári: pečenie vianočného pečiva,
- Mestečko Snehuliakovo: hry a výtvary na snehu,
- Kto spí pod bukom: stavenie brlohu so snehu pre medveďa,
- sadenie priesad kvetov a bylín do svojich kvetináčov
- sadenie kvetov, liečivých bylín na školskom dvore,
- zhotovenie darčekom pre mamičky, oteckov,
- jarné upratovanie: hrabanie, zbieranie konárikov, čistenie školského dvora,
- výroba čokoládových tyčín v Nestvill parku



Umenie a kultúra

- hudobné vystúpenia krúžku Hviezdičky: detské piesne
- hudobné vystúpenia krúžku Sedmokráska: ľudové piesne, hry a tance,
- vystúpenie detí na triednych Vianočných besiedkach,
- vystúpenie pre deti: Vianoce v materskej škole,
- Fašiangový karneval: hudobné hry a zábava,
- zapájanie sa do výtvarných súťaží,
- maľovanie ovocného loga na dvere,
- Deti deťom vystúpenie pre deti

Zdravie a pohyb

- Deň materských škôl: Športom k zdraviu – atletické disciplíny na ihrisku pri ZŠ na Komenského ul.
- Zdravé zúbky - prednáška o dentálnej hygiene, ukážka správneho umývania zúbkov,
- saunovanie detí,
- Dary zeme: príprava a ochutnávka zeleninových šalátov a štiav,
- Deň ovocia a zeleniny: ochutnávka ovocných šalátov a zeleniny,
- Chcem byť zdravý: nakladanie a pozorovanie kvasenia kapusty,
- Ochutnávka kvasenej kapusty,
- Zdravé zúbky: prezentácia a DVD Zubožrút,
- Rozlúčka s babím letom: púšťanie šarkanov,
- Chcem byť zdravý: exkurzia k nemocnici,
- Návšteva zubnej lekárky: prevencia proti zubnému kazu,
- Zimná športová olympiáda,
- Chystajme si boby sane, sánkovačka a bobovačka na dvore,
- Zimné radovánky: korčuľovanie detí na klzisku,
- Zimná športová olympiáda,
- Mestečko Snehuliakovo: hry a výtvary na snehu,
- Kto spí pod bukom: stavanie brlohu so snehu pre medveďa,
- Ochutnávka ovocných džúsov v Nestvill parku,
- turistická vychádzka k rieke Poprad,
- Týždeň na kolesách: preteky na bicykloch, kolobežkách a odrážadlách,
- pohybové aktivity v Bebkolande,
- letná športová olympiáda na ihrisku na Komenského ul. atletika,
- pohybové hry v ŠRC v Starej Ľubovni,
- Nebojácny plavec: plavecký výcvik predškolákov,
- účasť detí na okresnej prehliadke: „Mladý zdravotník“,
- Floorbalový zápas,
- Pohybový krúžok: Floorball 1x týždenne

Profesionálne divadelné bábkové predstavenia a koncerty:

- Čarovná rozprávka Vianoc v Nestvill parku v Hniezdom,
- Kráľové nové šaty v Nestvill parku v Hniezdom,
- O čudnom vajíčku,



- Cesta za dúhou,
- O dvanástich mesiacikoch: hudobná rozprávka,
- O maškrtnom Tomovi a Elovi: hudobná rozprávka,
- Diskotéka uja Ľuba,
- Ako Kubo šťastie hľadal
- Psie veličenstvo: návšteva kina Tatra

Prezentácia školy na verejnosti:

Spevácky krúžok Hviezdičky:

- Úcta k starším - vystúpenie v klube dôchodcov, v domove dôchodcov,
- Vystúpenie pre starkých v MŠ,
- Vianočné vystúpenie pre rodičov: triedne besiedky
- Deň matiek, Deň rodiny – vystúpenie, Hviezdičiek
- rozlúčková party s rodičmi a predškólakmi vystúpenie Hviezdičiek

Hudobno-spevácky krúžok Sedmokráska

- Vystúpenie príležitosti „Úcty k starším“ pre bývalých zamestnancov školy,
- vystúpenie na adaptačnom dni pre novoprijaté deti do materskej školy,
- vystúpenie na športovom dni „Vsetínoland“.
- publikovanie všetkých aktivít na webovej stránke školy,
- prispievanie do regionálnych novín

Zapájanie sa do výtvarných súťaží:

- Na regionálnej úrovni:**
- zapojenie sa do výtvarnej súťaže: „Ochranárik“ 1x 2. miesto,
 - zapojenie sa do výtvarnej súťaže: „Veď aj ja som záchranár“,
 - „Vesmír očami detí“ – 1x hlavná cena s postupom na celoslovenskú súťaž

Na celoštátnej úrovni s medzinárodnou účasťou:

- „Vesmír očami detí“
- „Svet okolo nás“: 1x ocenená práca
- „Žitnoostrovske pastelky“
- „Dúhový kolotoč“ 1 práca ocenená

Voľnočasové aktivity školy:

V školskom roku 2018/2019 v materskej škole v odpoľudňajších hodinách pracovali krúžky zamerané na: hudbu, spev, pohyb, výtvarné činnosti, cudzí jazyk - angličtina

- hudobno-spevácky Sedmokráska
Navštevovalo ho 21 deti pod vedením troch kmeňových učiteliek.
- spevácky Hviezdičky
Navštevovalo ho 24 deti pod vedením kmeňovej učiteľky.
- anglický jazyk - jazyková škola Watts English
Navštevovalo ho 22 deti, pod vedením externej lektorky.
- anglický jazyk v spolupráci v spolupráci s CVČ
Navštevovalo ho 19 deti pod vedením externej lektorky.
- výtvarný v spolupráci so súkromnou ZUŠ



Navštevovalo ho 32 deti pod vedením učiteľky zo súkromnej ZUŠ.

- pohybový – florbal

Navštevovalo ho 22 deti pod vedením kmeňových učiteľiek.

Kružková činnosť v škole sa realizovala na základe prihlášok a s vyplneným informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí, ktorý obsahuje všetky potrebné informácie vrátane hodiny, kedy sa krúžok uskutoční, ceny, miesta realizácie a meno lektora.

B. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE

1) Oblasť riadenia

- vytvorili sme príjemné pracovné prostredie a priaznivé pracovné podmienky pre všetkých zamestnancov materskej školy, upevňovali pracovnú disciplínu a kvalitné medziľudské vzťahy, vytvárali prostredie na implementáciu inovačných metód,
 - umožnili sme zamestnancom slobodne vyjadrovať svoje názory, pracovné návrhy, prezentovať svoje odborné vedomosti,
 - uplatňovali sme demokratický a humánný prístup k zamestnancom školy,
 - rozvíjali sme dobrú spoluprácu so zriaďovateľom a poradnými orgánmi školy a inými inštitúciami,
 - dbali sme na kvalitnú prípravu pedagogických porád a pracovných porád, ich vecnosť a konkrétnosť,
- zapájali sme sa do projektov, ktoré prinášajú inovatívne metódy a formy práce do výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - získali sme finančnú podporu pre školu pomocou zapájania sa do projektov a grantov – Tatragónka Poprad a Erasmus+
 - zabezpečili sme odbornú starostlivosť o deti so špeciálnymi potrebami, spolupracovali sme so špeciálnym pedagógom a psychológom v záujme včasnej diagnostiky,
 - budovali sme pozitívny imidž školy, propagovali a zviditeľňovali jej výsledky. Zabezpečili prezentáciu školy na verejnosti.
- dôkladne sme pripravovali triedne aktivity SRRZ – RZ, z ktorých sa písali zápisnice
- starali sme sa o sklad CO.
- pravidelne dopĺňali školu novými učebnými pomôckami, literatúrou, pomôckami, ktoré sú nevyhnutné pre kvalitnú výchovno-vzdelávaciu činnosť, dbali na ich hospodárne a šetrné využívanie.

V oblasti bezpečnosti:

- vytvárali sme podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vo výchovno-vzdelávacom procese.
 - zabezpečovali sme preškolenie zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v spolupráci s bezpečnostným technikom akreditovaným na danú činnosť.

2) Oblasť kontroly



- kontrolovali sme plnenie úloh z koncepčného zámeru rozvoja školy na školský rok 2018/2019, podporovali zásadu primeranej zodpovednosti, náročnosti, cieľavedomosti v práci,
- náležitú pozornosť sme venovali ochrane školského majetku, zabezpečovali maximálnu hospodárnosť prevádzky, úsporu materiálu a energie,
- pridržovali sme sa plánu hospitačnej a kontrolnej činnosti. Hospitačnú a kontrolnú činnosť sme využívali na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti, ako východisko pri hodnotení a odmeňovaní zamestnancov,
- dôsledne sme dodržiavali školský vzdelávací program, školský poriadok, pracovný poriadok, ostatné smernice, metodické usmernenia a pokyny nadriadeného platné pre MŠ,
- sledovali sme a aplikovali do praxe aktuálnu legislatívu

C. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV

V materskej škole pôsobilo v školskom roku 2018/2019:

	počet pedagogických zamestnancov	počet nepedagogických zamestnancov	zamestnancov spolu
	21 vrátane 1 riaditeľky a 2 zástupkýň z toho 1 asistent učiteľa (jedna učiteľka na materskej dovolenke, za ktorú je náhrada) 2 asistentky učiteľa cez ÚPSVaR na 7 mesiacov do 31.3.2019	14 - z toho 2 zamestnankyne ekonomického centra (jedna na 40 % a druhá na 60 % úväzok do 31.3.2019), 6 zamestnancov v školskej jedálni	37 - do 31.3.2019 34 - od 1.4.2019
kvalifikovanosť	100% - 8 vysokoškolsky vzdelaných učiteľov (jedna na MD), z toho 7 s ukončeným vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa a 1 s ukončeným vysokoškolským vzdelaním prvého stupňa.	spĺňajú všetky pre svoju profesiu	
Úväzky	všetci pracujú na plný úväzok	13 na plný úväzok 1 na 40 %, 1 na 60 % do 31.3.2019 od 1.4.2019 1 na 100%	

- zabezpečili sme v materskej škole kvalitné personálne obsadenie, tím kvalifikovaných, fundovaných pedagogických a nepedagogických zamestnancov,
- prehlbovali odborný, právny a metodický rast, podporovali osobnostný rast, celoživotné vzdelávanie učiteľov a vytvárali podmienky pre ich kontinuálne vzdelávanie, zvyšovanie odbornosti a sebazvedľovanie v záujme rozvoja ich odborných kompetencií,



- zvyšovali právne vedomie zamestnancov,
- vypracovali sme Plán kontinuálneho vzdelávania a ďalšieho vzdelávania na aktuálny školský rok, ktorého cieľom je podporovať vzdelávanie zamestnancov,
- v školskom roku 2018/2019 sme pokračovali v ďalšom vzdelávaní pedagogických a nepedagogických zamestnancov v súlade s Plánom ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov, ktorý bol súčasťou Plánu kontinuálneho vzdelávania na daný školský rok,

V školskom roku 2018/2019 sme absolvovali nasledujúce vzdelávania:

- ❖ *Aktualizačné vzdelávanie* – Dieťa a hudba. Ukončili 2 pedagogickí zamestnanci.
- ❖ Metodický deň „*Dieťa a hudba*“ - zúčastnilo sa 9 pedagogických zamestnancov
- ❖ Odborný seminár pre cvičné učiteľky - zúčastnili sa 3 pedagogickí zamestnanci
- ❖ Odborný seminár „*Prevencia proti násiliu páchaného na deťoch*“ - zúčastnil sa 1 pedagogický zamestnanec
- ❖ Odborný seminár „*Hračka, predmet, bábka ako pomocníci pri čítaní*“ - zúčastnilo sa 6 pedagogických zamestnancov
- ❖ Seminár v CPPPaP – ponuky preventívnych aktivít, fonematické uvedomovanie podľa El'konina - zúčastnili sa 2 pedagogickí zamestnanci
- ❖ *Mobilita pracovníkov v oblasti školského vzdelávania – ERASMUS+* - zúčastnili sa 2 pedagogickí zamestnanci

Účasť na medzinárodných konferenciách:

- ❖ „*Počúvam, rozumiem, hovorím ...komunikujem*“ – odborná konferencia - zúčastnili sa 2 pedagogickí zamestnanci

Účasť na odborných školeniach:

- ❖ Vedenie pokladne - zúčastnil sa 1 zamestnanec
 - ❖ Účtovná závierka - zúčastnil sa 1 zamestnanec
 - ❖ Práca s programom Urbis - zúčastnili sa 2 zamestnanci
 - ❖ Novela zákona č.553/2013 - zúčastnil sa 1 zamestnanec
 - ❖ Správa registratúry - zúčastnil sa 1 pedagogický zamestnanec
 - ❖ Zmluvy v školskej praxi - zúčastnil sa 1 pedagogický zamestnanec
 - ❖ Nový zákon o pedagogických zamestnancoch s účinnosťou od 1.9.2019 - zúčastnil sa 1 pedagogický zamestnanec
 - ❖ Zmeny a novinky v činnosti ZO OZ - zúčastnil sa predseda ZO OZ
 - ❖ zamestnankyňa na ekonomickom oddelení sa zúčastňovala školení v oblasti vedenia účtovníctva, ukončenia kalendárneho roka, uzávierok, vedenie pokladne, zmien a noviniek v ekonomickej oblasti
 - ❖ ročné zúčtovanie daní, zmeny v roku 2019 v mzdovej oblasti - zúčastnil sa 1 zamestnanec
 - ❖ vedúca školskej jedálne sa zúčastňovala školení v oblasti zmien a noviniek v školskom stravovaní
- viedli sme nepedagogických zamestnancov k samostatnosti a zodpovednosti za vykonanú prácu,



▪ v súlade s platnou legislatívou sme aktívne pracovali v Metodickom združení podľa vypracovaného Plánu práce metodického združenia na školský rok 2018/2019 a splnilo tieto ciele:

- ❖ Zorganizovali sme metodický deň „*Dieťa a hudba*“ – pod vedení lektorky PaedDr. Anny Derevjaníkovej, ktorého obsahovým zameraním bolo rozobrať výkonové štandardy z oblasti Umenie a kultúra – hudobná výchova
- ❖ Poznatky z odbornej konferencie „*Počúvam, rozumiem, hovorím ...komunikujem*“, kde sa riešili teoretické aj praktické informácie využiteľné v materskej škole – práca s knihou a textom, ako vyberať vhodné knihy, aktivity na rozvoj sociálno-komunikačných zručností, hry na orientačnú diagnostiku vývinových porúch učenia, správania, ukážky práce s Kamišibai
- ❖ Prezentácia zo seminára – „*Prevenčia proti násiliu páchaného na deťoch*“
- ❖ Prezentácia poznatkov z workshopu „*Hračka, predmet, bábka ako pomocníci pri čítaní*“ v Ľubovnianskej knižnici – bábkové divadlo a práca s bábkou
- ❖ Oboznámenie sa a práca z vlastnoručne vyrobenou učebnou pomôckou – podložka pre robotickú včelu Bee-bot
- ❖ Prezentácia zo seminára v CPPPaP – fonematické uvedomovanie podľa El'konina, prevencia vývinových porúch čítania a písania, ponuka preventívnych aktivít ponúkaných CPPPaP
- ❖ Prezentácia poznatkov z pobytu v Českej republike v rámci programu Erasmus+ - syndróm vyhorenia; ako viesť náročný rozhovor s rodičom; výtvarné techniky; emočné inteligencia; pripravenosť na školu – boli spracované metodické materiály
- ❖ Poznatky z kontinuálneho vzdelávania „*Dieťa a hudba*“ – oblasť hudobno-pohybových spôsobilostí, využitie rytmickej a tanečnej prípravy detí predškolského veku
- ❖ Spracovanie metodického materiálu - „*Dieťa a hudba, pohyb a hra*“
- ❖ Prezentácia pracovných zošitov od firmy Raabe – Kulifero a jeho svet
- ❖ Prezentácie v PowerPoint – „*Aby deti lepšie rozprávali*“, „*Výtvarná dielňa*“, „*Naše mesto*“, „*Tajomstvá lesa*“
- ❖ Metodický materiál o starostlivosti o telo a zúbky; prírodovedné vzdelávanie; testy prediktorov gramotnosti

D. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI

1) Oblasť spolupráce s rodinou

Spoločné aktivity s rodinou v školskom roku 2018/2019:

- adaptačný pobyt novoprijatých detí v materskej škole,
- tvorivé dielne: Tvoríme z tekvic a jesenných plodov, výstava prác,
- Úcta k starším: zhotovenie darčiekov, besiedka so starými rodičmi,
- Vianočné inšpirácie: výroba ozdôb a výzdoba vianočného stromčeka,
- Vianoce krásny čas: besiedky s rodinou,
- kultúrne besiedky ku Dňu matiek,



- športujeme s rodinou: Deň rodiny,
- Cvičíme deti s rodinou: Vsetínoland,
- Čarovný svet rozprávok – čítanie rozprávok rodičmi,
- rozlúčka s predškólakmi za účasti rodičov v materskej škole
- rozlúčkové odpoľudnie predškólakov s rodinou v Červenom Kláštore,
- rozlúčkové odpoľudnie predškólakov s rodinou spojené s opekáčkou v lesoparku,
- zapájanie sa do plnenia cieľov vzdelávacieho programu Zvedaví ovocníčkovia - čítanie rozprávky pre deti v MŠ rodičmi; športové odpoľudnie Vsetínoland; Deň rodiny

Zabezpečenie konzultačno-poradenských služieb pre rodičov:

- odborná prednáška na tému: Školská zrelosť s odborníkmi s CPPPaP,
- depistáž deti na zistenie školskej zrelosti v spolupráci s CPPPaP,
- na triednych aktívoch od triednych učiteliek – sú oboznámení so školským poriadkom, plánom práce školy, školským vzdelávacím programom,
- diagnostika deti v spolupráci so súkromnou psychologičkou s informovaným súhlasom rodičov,
- odporúčania triednych učiteliek na odborné a logopedické vyšetrenia pri nesprávnej výslovnosti u deti

Zabezpečenie pedagogickej a zdravotnej osvety pre rodičov:

- na nástenkách v šatni pri každej triede, na triednych aktívoch.
- poskytovanie aktuálnych materiálov z RÚVZ, ktoré sú zverejnené na nástenkách na prízemí v každom pavilóne,

Vzájomné vzťahy medzi školou, deťmi, rodičmi:

- zameranie a úroveň spolupráce s rodičmi - na úrovni školy a na úrovni triedy,
- účasť rodičov v samosprávnych orgánoch školy – Rada školy,
- členstvo v občianskom združení SRRZ-RZ pri Materskej škole Vsetínska 36, Stará Ľubovňa,
- zasadnutia rodičovskej rady a zasadnutia triednych aktívov,
- príprava a schvaľovanie rozpočtu z členských príspevkov SRRZ-RZ a dotácie 2% z dane fyzických a právnických osôb,
- písomná komunikácia formou násteniek a webovej stránky,
- účasť na všetkých aktivitách usporiadaných pre deti a rodičov,
- zabezpečenie darčiekov pre deti na Mikuláša, na MDD,
- výtvarné práce deti na nástenkách pri každej triede – rodič sleduje a porovnáva vývin jemnej motoriky,
- účasť rodičov na vyhodnoteniach výtvarných súťaží,
- prezentácia krúžkovej činnosti - anglický jazyk,
- prezentácia súboru Sedmokráska, Hviezdičky,

Pomoc finančná:

- z členských príspevkov SRRZ-RZ,
- získavanie dotácie 2% z dane fyzických a právnických osôb,
- zber papiera,



- hmotne dary vo forme výtvarného materiálu pre deti, hračiek a kútikov

2) Oblasť spolupráce so základnou školou

Zameranie a úroveň spolupráce so základnou školou

Cieľom spolupráce s I. ročníkom ZŠ je plynulý prechod našich detí do I. roč. oboznámenie sa so Štátnym vzdelávacím programom ZŠ a učiteliek ZŠ so Štátnym vzdelávacím programom pre materské školy, prostredím a požiadavkami, ktoré čakajú na deti pri nástupe do ZŠ.

- spoločná Vianočná besiedka – vystúpenie detí materskej školy,
- spoločná sánkovačka s deťmi s 1.ročníka ZŠ,
- návšteva 1. roč. ZŠ pred zápisom – oboznámenie sa s prostredím ZŠ, odovzdávanie vlastnoručne vyrobených darčiekov,
- prednáška riaditeľky ZŠ pred zápisom detí do 1. ročníka ZŠ na tému: ako pripraviť dieťa na zápis do ZŠ

3) Oblasť spolupráce s organizáciami spolupodiel'ajúcimi sa na procese výchovy a vzdelávania

- súkromná Základná umelecká škola - vedenie výtvarného krúžku,
- CVČ - vedenie krúžku AJ,
- jazyková škola Watts English - vedenie krúžku AJ

E. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY

1) Oblasť materiálno-technického zabezpečenia

Materská škola Vsetínska ul. je mestskou materskou školou. Je typizovanou poschodovou budovou pavilónového typu, priestory sú účelové a presvetlené. Budova pozostáva z troch pavilónov s triedami pre deti a hospodársky pavilón. Škola má samostatnú práčovňu. Súčasťou materskej školy je školská jedáleň pre deti a dospelých, ktorá spĺňa podmienky pre stravovanie do 500 stravníkov.

Triedy na Komenského ul. sú umiestnené v budove základnej školy. Strava bola dovážaná z Materskej školy na Vsetínskej ul.

K štandardnému vybaveniu materskej školy patria hračky, detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika, výpočtová technika. Materská škola disponuje počítačmi, ktoré slúžia pre deti na výučbu. Súčasťou softwarového vybavenia počítačov sú programy aScAgenda, Alík, Čím budem, Vševedkovo safari, Vševedko na vidieku, Cirkus Šasa Tomáša, Výlety šasa Tomáša, RNA, Dominik a jeho dobrodružstvá I., II., III., Alík Mój prvý šlabikár, Dopravná výchova, Geometria pre najmenších a Vševedkova botanická záhrada, Cestička do školy, Cestička plná hier, CD Guľôčka 3+1, program FlowWorks na interaktívnu tabuľu, prístup na portál Planétu vedomostí a Zborovňa. Ako ďalšie digitálne technológie v MŠ využívame robotickú včelu Bee-Bot, MP3 prehrávače, multifunkčné zariadenia poskytnuté prostredníctvom MPC, štyri interaktívne tabule a notebooky.



Vybavenie materskej školy spotrebným materiálom na výtvarné, grafomotorické a pracovné činnosti je dostatočné. Materiálne vybavenie materskej školy sa v rámci finančných možností pravidelne dopĺňa.

Rozmiestnenie nábytku rešpektuje potrebu detí mať dostatok priestoru na hry. Nábytok rešpektuje antropometrické požiadavky. Postupne sa obmenil opotrebovaný nábytok v triedach. V každej triede je jedna zostava nového nábytku, nové stoly, stoličky a nové lehátka.

Obidve pracoviská materskej školy majú k dispozícii detské časopisy Vrabček, Adamko, Včielka a odborný časopis Predškolská výchova. Pravidelne dopĺňame metodické publikácie – Svet škôlkára, Kaučing a odborné publikácie - Riadenie materskej školy a Paragrafy v materskej škole.

2) Oblasť údržby a rekonštrukcie

Údržba, opravy a rekonštrukcie, nákup a obnova zariadenia MŠ v školskom roku 2018/2019

Popis údržby, opravy	Zdroj financovania	Suma
Úprava terénu na šk. dvore pod novozriadené hojdačky	MRZ (mimorozpočtové zdroje)	96 €
Oprava počítačov, servis	MRZ	265 €
Oprava elektrických zásuviek	MRZ	68 €
Výmena expanznej nádoby	rozpočet	1 080 €
Oprava kotla	MRZ	243 €
Oprava a výmena radiátora	MRZ	537 €
Výmena PVC – jedna trieda a šatňa	MRZ	4 935 €
Bezpečnostné skrinky na kľúče	MRZ	36 €
Obnova učebných pomôcok	MRZ	2 950 €
Obnova odbornej a detskej literatúry	MRZ	1 200 €
Kalibrácia teplomerov	MRZ	288 €
Nákup OE (teplomery ŠJ)	MRZ	146 €
Nákup OE (práčka, sušička a žehlička)	MRZ	1 708 €
Nákup OE (kancelársky nábytok)	MRZ	231 €
Nákup OE (bezpečnostná podložka pod hojdačky)	MRZ	317 €
Nákup OE (korkové tabule)	MRZ	143 €
Kryty na radiátory	MRZ	1 200 €
Oprava vstupných schodov pri dvoch pavilónoch	MRZ	173 €
Namontovanie prístrešku nad jedným vchodom	MRZ	140 €
Zabetónovanie sponzorsky získanej šmýkľavky na školskom dvore Komenského 8	MRZ	20 €
Hrací prvok na školskom dvore - Komenského	kapitály	3 039 €
Nákup piesku do pieskovísk	MRZ	777 €
Vývoz starého piesku a výmena za nový	MRZ	360 €



spolu	MRZ, kapitály, rozpočet	19 952 €
Realizácia projektu Tatravagónka – telocvična nákup náradia a náčinia	Sponzorsky - projekt	600 €
Realizácia projektu Erasmus+ - nákup OE (notebook)	Sponzorsky - projekt	394 €
Realizácia projektu Erasmus+ - nákup OE (fotoaparát a karta SD)	Sponzorsky - projekt	206 €
Premastenie kovania a vyváženie a nastavenie otvárania všetkých okien v budove materskej školy	Sponzorsky	0 €
Kolotoč, hojdačka na školský dvor Vsetínska	Sponzorsky	2 410 €
Fitnes cvičiace stroje do telocvične	Sponzorsky	348 €
Nákup OE telocvična (žinenky, švédská debna)	Sponzorsky	463 €
Nákup hračiek	Sponzorsky	1 169 €
Nákup učebných pomôcok	Sponzorsky	882 €
Kryty na radiátory	Sponzorsky	1 413 €
Hojdačka na školský dvor Komenského	Sponzorsky	762 €
Detské posteľné prádlo	Sponzorsky	1 058 €
spolu	Sponzorsky, projekty	9 705 €

F. PROJEKTY

Projekty, do ktorých sme sa zapojili v školskom roku 2018/2019:

Túto oblasť sme naplňali cez projekty školy „*Moje zúbky*“ - edukačný projekt zameraný na dentálnu hygienu a „*Cesta k zdraviu*“ - edukačný projekt realizovaný v rámci plnenia Národného programu prevencie obezity – vid' časť A 2 bod b).

Interný projekt „Recyklohry“ - cieľom bolo prehĺbiť znalosti detí v oblasti triedenia a recyklácie odpadov a chrániť našu planétu.

- zberová súťaž SMS –Starý mobil sem,
- cesta elektroodpadu – dotazník
- rôzne spôsoby komunikácie: plagát
- ako oslavujú recyklohrači Deň zeme – týždeň aktívneho zberu použitých batérií

Za splnenie úloh nám bolo pripísané na naše konto 1940 bodov, ktoré sme premenili na nákup farbičiek pre deti materskej školy.

V rámci **programu Erasmus+** sa dve učiteľky zúčastnili vzdelávania pod názvom „Inovatívne a kreatívne v materskej škole“ v Českej republike.

V rámci vypracovaného projektu v spolupráci s **Tatravagónkou** v Poprade sme získali grant na nákup telovýchovného náčinia v hodnote 600 €.



II. Organizácia školského roka 2019/2020¹

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	29. október 2019 (utorok)	30. október – 31. október 2019	4. november 2019 (pondelok)	
vianočné	20. december 2019 (piatok)	23. december 2019 – 7. január 2020	8. január 2020 (streda)	
polročné	31. január 2020 (piatok)	3. február 2020 (pondelok)	4. február 2020 (utorok)	
jarné	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	14. február 2020 (piatok)	17. február – 21. február 2020	24. február 2020 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	21. február 2020 (piatok)	24. február – 28. február 2020	2. marec 2020 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	28. február 2020 (piatok)	2. marec – 6. marec 2020	9. marec 2020 (pondelok)
veľkonočné	8. apríl 2020 (streda)	9. apríl – 14. apríl 2020	15. apríl 2020 (streda)	
letné	30. jún 2020 (piatok)	1. júl 2020 – 31. august 2020	2. september 2020 (streda)	

- Školský rok sa začína 1. septembra 2019. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2019** (pondelok).
- Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2020** (piatok).
- Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína **4. februára 2020** (utorok) a končí sa **30. júna 2020** (utorok).
- Podrobnosti o organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti a prevádzke materskej školy počas školských prázdnin ustanovuje § 2 ods. 6 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole.

¹ Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2019/2020



III. Konceptný zámer rozvoja materskej školy na roky 2018 – 2023

Koncepcia rozvoja školy na roky 2018 - 2023 nadväzuje na koncepciu vypracovanú v roku 2013, na aktuálny stav školy, tradície a silné stránky školy. Rozvíja slabé stránky školy, znižuje riziká a ohrozenia plnením nových úloh. Je spracovaná ako samostatný dokument školy.

Konceptný zámer rozvoja materskej školy z dlhodobého hľadiska má prebiehať v týchto oblastiach:

A. KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI

- 1) Školský vzdelávací program – stratégia materskej školy
- 2) Výchovno-vzdelávací proces
 - a) Vzdelávacie oblasti
 - b) Výchova zameraná na zdravie a zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k životnému prostrediu
 - c) Výchova zameraná na posilňovanie úcty k ľudským právam
 - d) Strategické ciele prevencie kriminality
- 3) Aktivity, prezentácia školy, krúžková činnosť

B. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE

- 1) Oblasť riadenia
- 2) Oblasť kontroly

C. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV

D. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI

- 1) Oblasť spolupráce s rodinou
- 2) Oblasť spolupráce so základnou školou
- 3) Oblasť spolupráce s organizáciami spolupodielajúcimi sa na procese výchovy a vzdelávania

E. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY

- 1) Oblasť materiálno-technického zabezpečenia
- 2) Oblasť údržby a rekonštrukcie

F. PROJEKTY



IV. Ciele a úlohy z koncepcného zámeru rozvoja školy na školský rok 2019/2020

Koncepcný zámer rozvoja materskej školy z dlhodobého hľadiska má prebiehať v týchto oblastiach:

A. KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI

1) Školský vzdelávací program – stratégia materskej školy

V školskom roku 2019/2020 je pre materskú školu záväzným dokumentom Školský vzdelávací program od 01. 09. 2016 s názvom: „Zvedaví ovocníčkovia“, ktorý prešiel revidáciou. Vzdelávací program definuje hlavné princípy a ciele materskej školy ako:

- ✓ prostredníctvom aktivít podporovať návyky súvisiace so zdravým životným štýlom,
- ✓ budovať pozitívne postoje k pohybu, športovým aktivitám a k svojmu zdraviu,
- ✓ rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu s dôrazom na jedinečnosť osobnosti.

ŠkVP obsahuje stratégiu, špecifické ciele a poslanie MŠ, ktoré budeme plniť v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom vzdelávacích oblastí.

- Zabezpečiť súlad štátneho vzdelávacieho programu so Školským vzdelávacím programom a jeho aplikáciu v praxi.

- Aktualizovať priebežne Školský vzdelávací program „Zvedaví ovocníčkovia“, rozvíjať ho a prispôbovať podmienkam školy a podľa požiadaviek doby a rodičov.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne MŠ, pedagogickí zamestnanci

- Zaznamenávať v kronike školy dôležité udalosti a fakty z diania v materskej škole.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: Bc. Ihnátová A., Mgr. Krulčíková, Jendrichovská H.

2) Výchovno-vzdelávací proces

A. Vzdelávacie oblasti

- Venovať sa rozvoju predčitateľskej a finančnej gramotnosti a rozvoju kľúčových kompetencií u detí.

- Počiatočnú čitateľskú gramotnosť detí podporovať uplatnením špecifických metód, podnetným literárnym prostredím.

- Napomáhať aktívnemu počúvaniu a komunikovaniu s porozumením s využívaním metódy tvorivej dramatizácie; grafické, pohybové, hudobné, výtvarné aktívne vyjadrenie sa detí.

- Finančnej gramotnosti venovať pozornosť v rámci vzdelávacej oblasti Matematika a práca s informáciami.

- Akceptovať odporúčané pokyny MŠVVaŠ SR v zmysle Pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva na príslušné školské roky. Priebežne sledovať metodické materiály na podporu výchovno-vzdelávacej činnosti zverejňované na www.statpedu.sk.



- Vytvoriť pre detí prostredie s informačnými a komunikačnými technológiami pre ich využitie v spoločnosti. Využívať digitálny vzdelávací obsah www.planetavedomosti.sk, www.eaktovka.sk, www.digiskola.sk.

- Venovať pozornosť všetkým vzdelávacím oblastiam vo výchovno-vzdelávacom procese tak, aby sme dosiahli optimálnu úroveň prípravy dieťaťa na vzdelávanie v základnej škole a pripravili ich na život v spoločnosti.

- Identifikovať deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a zabezpečiť im podmienky na individuálny rozvoj v súlade s týmito potrebami, v rámci možností materskej školy.

- Akceptovať jedinečnosť dieťaťa, diagnostikovať jeho silné stránky - využívať ich na napredovanie dieťaťa, pomôcť dieťaťu začleniť sa do skupiny.

- Podporovať vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou, čím je dôležité rozvíjať a skvalitňovať profesionálne koordinovanie hry učiteľom.

- Zvýšenú pozornosť venovať úrovni logického myslenia u detí, dôraz klásť na počúvanie s porozumením.

- Prostredníctvom vzájomných vzťahov a kooperácie s rovesníkmi vyvolávať, prebúdzat' a stimulovať celý rad rozvojových možností a schopností detí. Rozvíjanie kognitívnych aj nonkognitívnych funkcií osobnosti.

- Vytvorením neformálnej atmosféry a klímy v triede rozvíjať sociálnu inteligenciu a podporovať rozvoj sociálnych zručností detí. Za primárne považujeme schopnosť vedieť počúvať, vzájomná akceptácia, adekvátne riešenie konfliktov, sociálne cítenie, hodnotové orientácie, medziľudské vzťahy, prvky prosociálneho správania, komunikáciu s cieľom sebaaprezentovania sa a primerané sociálne vzťahy.

- Získavať dôveru rodičov v individuálnom poradenstve a cez spoločné aktivity s rodinou.

- Plánovať výchovno-vzdelávaciu činnosť, pri ktorej využívať školský vzdelávací program.

- Dodržiavať zákon MŠ SR 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) a vyhlášku č. 306/2008 Z.z. o materskej škole.

- Dôsledne vypracovať agendu materskej školy.

- Dbáť na dôkladne vypracovanie triednej agendy – plánov edukačnej činnosti, ranného filtra, dochádzky a pozornosť venovať diagnostike detí, hlavne vstupnej diagnostike.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne, pedagogickí zamestnanci

- Venovať zvýšenú pozornosť deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia, talentovaným deťom a deťom s odloženou školskou dochádzkou.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- Spracovať pedagogickú diagnostiku detí v jednotlivých triedach, pozornosť venovať deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pre ktoré vypracovať podľa potreby individuálne plány, spolupracovať s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a odborným lekárom.



Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka, pedagogickí zamestnanci

- Organizovať a realizovať pre novoprijaté deti **Adaptačný deň** s cieľom oboznámiť sa s MŠ.

Termín: jún 2020

Zodpovední: riaditeľka, zástupkyne a pedagogickí zamestnanci najstarších oddelení

- „Zábavná školička – adaptačný proces pre novoprijaté deti. Prijat' deti s úsmevom a plnou pozornosťou. Uvedomenie si vlastnej identity a socializácia medzi deťmi.

Termín: september 2019

Zodpovední: učiteľky tried A2, K2, K3

- Na plnenie vzdelávacích štandardov zo vzdelávacej oblasti zdravie a pohyb využívať pohybové a relaxačné cvičenia, v rôznych organizačných formách edukačnej činnosti. Jasne definovať edukačné požiadavky v oblasti zdravie a pohyb vzhľadom na rozvojové možnosti a schopnosti detí.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- Vo výchovno-vzdelávacom procese vytvárať dostatočný časový priestor na pohybové aktivity s dodržaním psychohygienických zásad, neskracovať čas na pobyt dieťaťa vonku

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- Pri realizácii zdravotných cvičení dbať na správnu techniku vykonávania jednotlivých cvičení, poskytovať dieťaťu správny a kultivovaný pohybový vzor dospelých.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- V zdravom tele, zdravý duch – pravidelným športovaním dať deťom základy florbalu a precvičovať hrubú a jemnú motoriku

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Sokolová K., Kolodzejová M.

- Kontrola a zodpovednosť za sklad telovýchovného náradia.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Kaletová D.

- V rámci vzdelávacích oblastí – Človek a príroda, Človek a spoločnosť a Človek a svet práce oboznamovať sa s pracovnými a inými aktivitami ľudí, rozvíjať predstavy o miestach kde žijú a tvoria, o prostrediach, v ktorých sa nachádzajú, o zákonitostiach života na zemi a prírode, o multikultúre, rôznych etnikách a rasách.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- Uplatňovať a využívať ľudové zvyky a tradície pri rôznych príležitostiach v materskej škole a v meste.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci



B. Výchova zameraná na zdravie a zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k životnému prostrediu

- Venovať pozornosť výchove zameranej na zdravý životný štýl, podporovať pohybovú aktivitu detí. Realizovať aktivity a programy na podporu telesného a duševného zdravia.

- Posilňovanie úcty k prírodnému prostrediu, upevňovať a rozvíjať prírodovednú gramotnosť. Citlivo vnímať krásu prírody jej čaro a jedinečnosť, hodnotiť prírodné prostredie, prejavíť vzťah a ochránárske postoje k prírodnému prostrediu, prakticky uplatňovať návyky starostlivosti o prírodu.

- Environmentálnu výchovu integrovať do každodennej výchovno-vzdelávacej činnosti.

- „Týždeň jesene“ – zber a spracovanie prírodného materiálu, tvorivé dielne.

- Využívať pracovný zošit „O lienke bodkuličke“.

- Výroba a púšťanie šarkanov.

- Starostlivosť o vtákov v zime – kŕmenie, stavanie kŕmidiel.

- Zapojenie sa do súťaže „Mladý zdravotník“.

- Udržiavanie a úprava školského dvora v spolupráci s rodičmi.

- Využívať dostupnú literatúru a učebné pomôcky k téme, odborná literatúra KAFOMET, KAUCING, Svet škôlkára, Dieťa a svet.

- Témy z prírodovednej gramotnosti a environmentálnej výchovy zapracovať do plánov edukačnej činnosti.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- „Hravo a zdravo“ – osvojovanie hygienických návykov prostredníctvom praktických činností.

Termín: september 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A2

- Beseda so včelárom spojená s ochutnávkou medu.

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky trieda B4

- „Hráme sa s plodmi jesene“ - výstava ovocia a zeleniny spojená s ochutnávkou.

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A2

- Zdravé zúbky – prednáškou o zúbkoch upevňovať hygienické návyky

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B3, K2

- Zdravé zúbky – názorná ukážka čistenia zúbkov učiteľkou

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A2, K1

- Deň vody – otužovanie vodou v mestskej plavárni

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K2

- Deň vody – prezentácia kolobehu vody

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1



- Deň vody – vychádzka k rieke Poprad spojená so zberom liečivých rastlín

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy C5

- Deň vody – vychádzka k vodnej elektrárni

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B3

- Deň zeme – starostlivosť o životné prostredie – čistenie relaxačného chodníka

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B3

- Zo života včiel – beseda o živote včiel so včelárom – svetový deň zdravia

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

- „*Cesta k zdraviu*“

edukačný projekt realizovaný v rámci plnenia Národného programu prevencie obezity.

- „*Hravo a zdravo*“ – osvojovanie hygienických návykov prostredníctvom praktických činností.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci vo všetkých triedach

C. Výchova zameraná na posilňovanie úcty k ľudským právam

- Poskytovať mnohostrannú starostlivosť deťom zo sociálne znevýhodneného a zanedbaného prostredia a podporovať ich školskú úspešnosť.

- Integrácia detí zo špeciálno-vzdelávacími potrebami do bežných tried. Realizovať inkluzívne vzdelávanie detí s využitím špecifických metód výučby.

- Realizovať humanizáciu a demokratizáciu edukácie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa. Zpracovávať do plánov edukačnej činnosti témy a aktivity súvisiace s dodržiavaním ľudských práv v duchu humanizmu.

- Akceptovať, rešpektovať a vyrovnávať šance detí s rôzneho sociokultúrneho a socioekonomického prostredia na základe včasnej diagnostiky.

- Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Deklarácia práv dieťaťa

Zásada 1: *Všetkým deťom náležia práva uvedené v Deklarácii práv dieťaťa bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia.*

- rozdať deťom obrázky a poznamenať, že detstvo je všade rovnaké bez ohľadu na národnosť, rasu, pohlavie, náboženstvo. Miesto odkiaľ pochádzajú deti na fotografiách, ukázať na glóbose,

- triediť veci a obrázky do dvoch skupín - pre deti a pre dospelých. Ilustrovať myšlienku, že existujú veci, ktoré sa vyrábajú špeciálne pre deti. Ďalej triediť veci (obrázky) do skupín pre batoly, pre predškolské deti a pre školské deti,



- rozdať zbierku fotografií, ktorá je roztriedená podľa určitých kritérií, napr. chlapci - dievčatá, blondiaci - tmavovlasí a pod. Hovoriť o spoločných a rozdielnych znakoch ľudí na fotografiách

- „Ľudia sveta“ – aktivita č.1, 2 (Predškolská výchova 5/2013-14 s. 33)

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 2: *Dieťaťu sa má dostať zvláštnej ochrany a treba mu zákonmi a inými prostriedkami zabezpečiť, aby sa v slobodných a dôstojných podmienkach vyvíjalo telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne.*

- osláviť rast každého dieťaťa na jeho narodeniny. Oslava sa koná v kruhu. Začne sa rozprávaním krátkeho životopisu dieťaťa - od narodenia po dnes. Vytvoriť pre dieťa slávnostnú atmosféru.

- aktivita „*Moje práva a povinnosti*“ – (Predškolská výchova 6/2012-13 s. 20)

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 3: *Dieťa má mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.*

- dať každému dieťaťu kúsok látky, ktorú si položí na zem - to bude jeho priestor. Nech dieťa použije látku ako miesto pre oddych alebo miesto, kde hľadá pokoj.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 4: *Dieťa má mať právo na primeranú výživu, bývanie, zotavenie a zdravotnícke služby.*

- nakresliť na papier obrysy detského tela. Deti dokresľujú šaty a topánky a do rúk obľúbené hračky. V oblasti žalúdka pripnúť vrecúško z papiera a deti doň vkladajú obrázky jedla - kýmia figurínu.

- beseda so zdravotníckymi pracovníkmi, porozprávať sa o práci lekára, ukázať im predmety s ktorými bežne pracujú a na čo slúžia

- aktivita č. 4 (Predškolská výchova 5/2013-14 s. 34)

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- „Deň narcisov 2020“ – organizačne pripraviť a zapojiť celú materskú školu do dobrovoľnej zbierky, ktorú organizuje občianske združenie Liga proti rakovine.

Termín: apríl 2020

Zodpovední: Špesová O., Romaňáková M.

Zásada 5: *Telesne, duševne alebo sociálne postihnutému dieťaťu treba poskytnúť zvláštnu opateru, výchovu a starostlivosť.*

- spoločné hry zdravých detí s postihnutými deťmi, ochota vzájomne si pomáhať

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 6: *Všade, kde je to možné, dieťa má vyrastať obklopené starostlivosťou rodičov. Spoločnosť a úrady majú povinnosť venovať osobitnú starostlivosť deťom, ktoré nemajú rodinu.*



- kresliť s deťmi osoby, ktoré majú rady, potom si s nimi pohovoriť o tom, prečo sa niektoré osoby na výkresoch opakujú (rovnaký výber) a prečo sa na iných výkresoch objavujú iné osoby (rozdielnosť vo výbere)

- aktivita „Dospelí, počívajte ma!“ – (Predškolská výchova 6/2012-13 s. 20)
- aktivita č. 5 (Predškolská výchova 5/2013-14 s. 35)

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 7: *Dieťa má nárok na bezplatné a povinné vzdelávanie. Dieťa má mať všetky možnosti pre hru a zotavenie.*

- viesť deti k preskúmvaniu vlastnosti jednotlivých predmetov a materiálov, porovnávať ich a nechať deti vysvetľovať čo objavili,

- aktivita „Pod' sa hrať“ – (Predškolská výchova 6/2012-13 s. 19)
- aktivita č. 6,7,8 (Predškolská výchova 5/2013-14 s. 35,36)

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 8: *Dieťa má byť medzi prvými, ktorým sa poskytuje pomoc a ochrana.*

- porozprávať deťom o špeciálnom vybavení požiarnikov a policajtov na záchranu detí - beseda s policajtom, požiarnikom

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 9: *Dieťa má byť chránené pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Detská práca nesmie byť dovolená.*

- vymenovať si spolu s deťmi tých ľudí, ktorí by na seba mohli prevziať úlohu "ochrancov", napr. učitelia, rodičia, susedia, polícia atď.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Zásada 10: *Dieťa treba chrániť pred pôsobením, ktoré môže podnecovať akúkoľvek formu diskriminácie. Dieťa má byť vychovávané v duchu porozumenia, znášanlivosti, priateľstva medzi národmi, mieru a bratstva všetkých ľudí.*

- aktivita „Deti a svet“ – (Predškolská výchova 6/2012-13 s. 23)

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

D. Strategické ciele prevencie kriminality

- Rozvíjať kultúrne a národné hodnoty, vlastenectvo a občiansku zodpovednosť, rozvíjať komunikáciu v štátnom jazyku.

- Pripraviť deti na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerancie, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi a etnickými skupinami a cirkvami.

- Naplniť ciele súvisiace s plánom Stratégie prevencie kriminality –

a) *Výchova k manželstvu a rodičovstvu, ochrana pred sexuálnym zneužívaním a vykorisťovaním*

- Utvárať u detí elementárnu predstavu o živote v rodine a spoločnosti. Venovať sa objasňovaniu a rešpektovaniu dohodnutých pravidiel spoločensky prijateľného správania.



Uvedomiť si bezbrannosť narodeného bábätka a zdôvodniť význam starostlivosti rodičov o dieťa. Uvedomiť si a oceniť hodnotu lásky rodičov k dieťaťu.

- Hodnotiť a rozlišovať negatívne charakterové vlastnosti ľudí na základe reálnych a fiktívnych situácií. Uvedomiť si čo je správne a čo nie v správaní, čo sa vymyká normálnym spoločenským pravidlám správania sa.
- Využívať primerané piktogramy, symboly a obrázky, ktorých význam je deťom vopred známy.
- Príprava kultúrneho programu ku Dňu matiek, zhotovenie darčeka.
- Realizovať aktivity ku Dňu otcov.
- Realizovať aktivitu - Deň rodiny.
- Využívanie pracovných listov o narodení dieťaťa.
- Realizovať vzdelávacie aktivity v danej oblasti.
- Témy spracovať do plánov výchovno-vzdelávacej činnosti.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

b) Posilňovanie tolerancie, odstraňovanie prejavov rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie.

▪ Postupne prijímať odlišnosť druhých (detí i dospelých), vytvárať dostatočný priestor na integráciu a inklúziu (včlenenie) detí zo zdravotným znevýhodnením, z rôzneho sociálneho a kultúrneho prostredia, deti imigrantov, nadané deti aj deti z výchovne nedostatočne podnetného prostredia.

▪ V zmysle § 3 ods. d) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákaz všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie detí so sociálne znevýhodneného prostredia, rómskych detí, detí migrantov a pod.

▪ Spracovávať témy primerané veku detí v duchu humanizmu, predchádzanie všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu, rasizmu a nenávisťných prejavov.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: všetci zamestnanci

- Spoločné vzdelávacie aktivity detí počas celého roka.
- Výtvarné zobrazenie detí rôznej pleti.
- Športové popoludnie „rodičia a deti“.
- Rozprávanie o iných národoch pri príležitosti MDD.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

▪ Integrácia detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami medzi zdravú populáciu (v rámci možností MŠ).

▪ Spracovať predpísanú dokumentáciu pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

▪ Sebavzdelávaním si doplniť poznatky o danej problematike.

▪ Spolupracovať s odborníkmi v danej oblasti (špeciálny pedagóg, psychológ, logopéd a pod.) pri riešení konkrétnych problémov.



Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

c) Primárna drogová prevencia.

▪ Zamerať sa na primárnu prevenciu drogových a iných závislostí. Identifikovať zdravie ohrozujúce situácie a zdravú a nezdravú výživu. Vnímanie a preberanie zodpovednosti za svoje správanie a konanie.

▪ Realizovať Deň jablka, Deň mlieka.

▪ Pripraviť a realizovať „Vitamínový týždeň“.

▪ Využívať detskú literatúru Filipove dobrodružstvá, S Filipom na zlovestnom ostrove, Filipove cestovateľské dobrodružstvá, KAFOMET, Kaučing, Dieťa a svet, Svet škôlkára a pod.

▪ Tému zapracovať do plánov výchovno-vzdelávacej činnosti.

▪ Zber liečivých rastlín.

▪ Premietanie videokaziet, DVD s uvedenou témou.

▪ Spolupracovať s RÚVZ pri realizácii prednášok.

▪ Využívanie pracovných listov, hier s protidrogovou témou.

▪ Spoločné aktivity – rodičia a deti.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

d) Plniť ciele z civilnej obrany.

▪ Pri plánovaní zaraďovať vzdelávacie štandardy z oblasti civilnej obrany detí v predškolskom veku.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

3) Aktivity, prezentácia školy, krúžková činnosť

Pripravované aktivity v školskom roku 2019/2020:

▪ Prezentovať pedagogickým zamestnancom nové učebné pomôcky v MŠ, ich využitie v praxi.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Mgr. Romaňáková M., Špesová O.,

▪ Svetový deň prvej pomoci – zážitkové učenie prostredníctvom prednášky záchranárov

Termín: september 2019

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

▪ „Poznávame svoje mesto - poznávacia vychádzka do mesta

Termín: september 2019

Zodpovední: učiteľky triedy K1

▪ „Šarkaniáda“, – púšťanie zhotovených šarkanov, výstavka šarkanov

Termín: september, október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A1, A2, C6, K1, K2, K3,

▪ „Babka, dedko, mám vás rád“ – príprava prekvapenia, výroba darčeka pre starkých

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B3, K2



▪ Lard art „Tvoríme z prírodnín“, „Domček pre ježka“ – vytváranie kompozičných celkov z rôznych prírodnín na školskom dvore, výtvary z lístia, hry s lístím

Termín: september, október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A1, C5, C6, K1, K3

▪ Čarovná jeseň – tvorenie a výstavka z jesenných plodov

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

▪ Turistická vychádzka do blízkej prírody - zber jesenných plodov

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy C6, K1, K2

▪ „Jablíčkový deň“, Deň ovocia a zeleniny k posilneniu imunity – ochutnávka ovocia a zeleniny

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A1, B4, C6

▪ Deň úsmevu – zhotovenie piktogramu emotikonu úsmevu

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

▪ Cesta nie je ihrisko – aktivity praktického poznávania a dodržiavania pravidiel cestnej premávky návštevou dopravného ihriska v Novej Ľubovni

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky tried B3

▪ Cesta nie je ihrisko – aktivita praktického poznávania a dodržiavania pravidiel cestnej premávky

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky tried K3

▪ Deň na kolesách – pri jazde na odrážadle dodržiavať pravidlo pravej ruky

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky tried C6

▪ Beseda s policajtom na tému dopravná výchova

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky tried C6

▪ Štvornohé oči - ukážka práce s vodiacim psom

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky tried C5

▪ 4. november - Deň Materských škôl – návšteva cirkevnej materskej školy v Starej Ľubovni

Termín: november 2018

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

▪ Príprava a ochutnávka zdravých zeleninových klíčkov.

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky triedy C5

▪ Hurá do sauny – otužovanie saunou

Termín: november 2019



Zodpovední: učiteľky triedy K1

- Beh za zdravé srdce - beh na školskom ihrisku

Termín: november 2019

Zodpovední: učiteľky tried K1, K2, K3

- „Mikulášska čižmička“ – mikulášska besiedka, privítanie zimy a Mikuláša

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky všetkých tried MŠ

- „Malí cukrári“ – príprava a pečenie vianočného pečiva

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B3

- Zdobenie stromčeka, „Píšeme list Ježiškovi“

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A1

- Výroba Vianočných ozdôb na stromček

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky triedy K1

▪ Muzikoterapia pomocou nástrojov, zvukov a rytmu stimulovať prirodzené potreby dieťaťa zabezpečiť pohodu a relaxáciu

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

- „Zimná olympiáda“ - zimné športové aktivity na školskom dvore

Termín: január 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B3, K1

- „Mestečko Snehuliakovo“ – stavanie snehuliakov

Termín: január 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K3

- Chystajme si sane, boby, ideme sa sánkovať

Termín: január, február 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A1, C6, K3

▪ „Snehové kráľovstvo“, „Kamaráti snehuliaci“ – snehové výtvary na školskom dvore, súťaž o najkrajšieho snehuliaka

Termín: január 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A1, A2, B4, C5, C6

- „Fašiangové veselie“ – výzdoba triedy, diskotéka v maskách, zábavné hry

Termín: február 2020

Zodpovední: učiteľky všetkých tried MŠ

- Rozpoviem ti rozprávku - vytvorenie čitateľského kútika

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K3

- Vymyslená rozprávka – kolektívna tvorba rozprávkového príbehu

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1



▪ „Týždeň s knihou“, „Kniha, moja priateľka“- návšteva Ľubovnianskej knižnice, kníhkupectva, výstava kníh

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A1, A2, B3, C5, C6, K1, K3

▪ „Vsetínskej veršičky“ - prehliadka v prednese poézie a prózy

Termín: marec 2020

Zodpovední: učiteľky triedy C6

▪ „Mám básničku na jazýčku“ - pripraviť deti a zorganizovať na škole literárnu súťaž v prednese poézie a prózy

Termín: počas školského roka, marec 2020

Zodpovední: učiteľky Kaletová D., Kormaniková, Petriľáková M., Zimová L.

▪ Hľadanie ukrytých Veľkonočných vajčiek

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy C6

▪ „My sme malí turisti“ – aktivita na Deň zeme – turistická vychádzka do prírody

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A2, C6

▪ Vychádzka do prírody – príroda sa prebúda

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K3

▪ Les a jeho tajomstvá – prezentácia a vychádzka do lesa

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1

▪ Súťaž Mladý zdravotník

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B3

▪ „Hurá, ideme plávať“ - plavecký kurz – oboznamovanie sa s vodou, získať základy plávania – účasť na plaveckom výcviku

Termín: máj, jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried B3, K1

▪ „Darček pre moju mamičku“ - zhotoviť darček pre mamičku za pomoci učiteľiek.

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky tried B4, C5, C6

▪ Deň mlieka – vytvorením MLIEKAČIKA zdôvodniť dôležitosť mlieka pre zdravie

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky tried B3

▪ Týždeň detskej radosti

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2, K3

▪ Medzinárodný deň detí – „Týždeň detskej radosti“ plný hier a zábav na školskom dvore, príprava a realizácia pohybových a súťaživých hier

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A1, A2, B3, B4, C5, C6



- Rozprávkové popoludnie – zúčastniť sa s deťmi v Nestville parku v Hniezdom

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B3

- „Darček pre otecka“ - zhotoviť darček pre otecka

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried A1

- Deň na kolesách – preteky na bicykloch a kolobežkách na školskom dvore

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried K1, K2, K3

- Návšteva divadla v Prešove pri príležitosti roku venovanému M. R. Štefánikovi

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2

- Výlet na Ľubovniansky hrad.

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1

- Slávnostná rozlúčka s predškolákmi

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried B3, K1, K2, K3

- Profesionálne divadelné predstavenia:

Gul'ko Bombul'ko, Rozprávkový bicykel, Kráľovstvo varešiek, Rozprávka o zvieratkách

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Mgr. Chlebáková D.

- Profesionálne divadelné predstavenia:

Rozprávka O Peťovi a drakovi, Zvieratká z dvora - divadlo Uja Ľuba

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Rusiňáková I.

- Sférické kino – vesmír:

Podmorský svet

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Mgr. Chlebáková D.

- „Zo života materskej školy“ - informovať verejnosť o aktivitách MŠ prostredníctvom webovej stránky školy

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Mgr. Vyšňovská, Mgr. Chlebáková D., Mgr. Selepová T., Rusiňáková I., Mgr. Krulčíková M., Sokolová K., Mgr. Petrusová M.

- Propagácia aktivít MŠ v detských časopisoch

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Kolodzejová M.,

Prezentácia školy na verejnosti:

- Dom dôchodcov
- Dom kultúry
- Mestský úrad
- akcie usporadúvané mestom Stará Ľubovňa



Termín: školský rok 2019/2020

Zodpovední: všetci pedagogickí zamestnanci

V Materskej škole a jej elokovaných triedach je bohatá tradícia krúžkových činností, na ktorú nadviažeme aj v tomto školskom roku. Ich realizácia bude v súlade s vyhláškou č. 306/2008 Z. z. o materských školách v znení zmien a doplnkov. Krúžky majú vypracovanú potrebnú dokumentáciu v zmysle platnej legislatívy, za ktorú zodpovedajú zástupkyne MŠ. Plány práce krúžkovej činnosti na daný školský rok, aj ostatná dokumentácia je uložená v kancelárii zástupcu materskej školy.

- Vyhľadávať, rozvíjať a podporovať talentované deti – krúžková činnosť.
- Prezentovať výsledky krúžkovej činnosti na rôznych prehliadkach, vystúpeniach, súťažiach a pod.
- Podporovať krúžkovú činnosť na škole, ktorá prebieha podľa Plánov krúžkovej činnosti na daný školský rok.
- Zapájať sa do výtvarných súťaží a iných celoškolských aktivít.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci, lektori krúžkovej činnosti

Ponuka krúžkových činností je nasledovná:

- **Výtvarný krúžok**

Realizuje sa v spolupráci so Súkromnou Základnou umeleckou školou Komenského 8, v Starej Ľubovni - Artik. Druhá skupina v spolupráci so Základnou umeleckou školou J.Melkoviča, Okružná 9, Stará Ľubovňa

- **Hudobno-pohybový krúžok „Sedmokráska“**

Koordinátorky: Zimová M., Sokolová K., Jacková A.

- **Spevácky krúžok „Hviezdičky“**

Koordinátorka: Mgr. Selepová T.

- **Oboznamovanie detí s cudzím jazykom (AJ),**

Jazykovou školou **job&fun s.r.o Stará Ľubovňa** a v spolupráci s **CVČ**

- **Florbal**

Koordinátorka: Sokolová K. Kolodzejová M.

- **Saunovanie**

- **Predplavecká príprava**

Realizuje sa v spolupráci s plaveckou školou Kvapka

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: riaditeľka, zástupkyne, koordinátori a externí lektori

- „V zdravom tele, zdravý duch“ – pravidelným športovaním a základmi floorballu precvičovať hrubú a jemnú motoriku

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Sokolová K., Kolodzejová M.

B. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE



1) Oblasť riadenia

- Vytvoriť príjemné pracovné prostredie a priaznivé pracovné podmienky pre všetkých zamestnancov materskej školy, upevňovať pracovnú disciplínu a kvalitné medziľudské vzťahy, vytvárať prostredie na implementáciu inovačných metód.

- Umožniť zamestnancom slobodne vyjadrovať svoje názory, pracovné návrhy, prezentovať svoje odborné vedomosti.

- Demokratický a humánný prístup k zamestnancom školy.

- Rozvíjať dobrú spoluprácu so zriaďovateľom a poradnými orgánmi školy, partnerskými a inými inštitúciami.

- Dbáť na kvalitnú prípravu pedagogických porád a pracovných porád, ich vecnosť a konkrétnosť.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka a zástupkyne MŠ

- Zapájať sa do projektov, ktoré prinášajú inovatívne metódy a formy práce do výchovno-vzdelávacieho procesu.

- Získavať finančnú podporu pre školu pomocou zapájania sa do projektov a grantov.

- Zabezpečiť odbornú starostlivosť o deti so špeciálnymi potrebami, zabezpečiť aktívnu spoluprácu so špeciálnym pedagógom a psychológom v záujme včasnej diagnostiky.

- Spolupracovať s políciou, sociálnym odborom mesta Stará Ľubovňa, oddelením sociálno-právnej ochrany detí ÚPSVaR pri závažných porušovaniach školského poriadku a zanedbávaní výchovy zo strany zákonných zástupcov.

- Budovať pozitívny imidž školy, propagovať a zviditeľňovať jej výsledky. Zabezpečiť prezentáciu školy na verejnosti.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka, zástupkyne MŠ, pedagogickí a ostatní zamestnanci

- Príprava triednych aktívov SRRZ – RZ, plnenie povinnosti triednych učiteliek, zodpovednosť za triednu agendu.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: triedne učiteľky

- Písanie zápisníc z porád.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: určí sa na porade

- Starostlivosť o sklad CO.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: Mgr. Petrusová M.

- Pravidelne dopĺňať školu novými učebnými pomôckami, literatúrou, pomôckami, ktoré sú nevyhnutné pre kvalitnú výchovno-vzdelávaciu činnosť, dbať na ich hospodárne a šetrné využívanie.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, pedagogickí zamestnanci

V oblasti bezpečnosti:

- Vytvárať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vo výchovno-vzdelávacom procese.



Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka a zástupkyne MŠ

- Zabezpečiť preškolenie zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v spolupráci s bezpečnostným technikom akreditovaným na danú činnosť.

Termín: august 2020, v priebehu roka

Zodpovední: riaditeľka a zástupkyne MŠ

2) Oblasť kontroly

- Kontrolovať plnenie úloh z koncepcného zámeru rozvoja školy na daný školský rok, podporovať zásadu primeranej zodpovednosti, náročnosti, cieľavedomosti v práci.

- Náležitú pozornosť venovať ochrane školského majetku, zabezpečovať maximálnu hospodárnosť prevádzky, úsporu materiálu a energie.

- Pridržiavať sa plánu hospitačnej a kontrolnej činnosti. Hospitačnú a kontrolnú činnosť využiť na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti, ako východisko pri hodnotení a odmeňovaní zamestnancov.

- Na zasadnutiach pedagogických rád a metodickom združení aktuálne informovať pedagogických zamestnancov o oblastiach vyžadujúcich si zlepšenie.

- Pozornosť vo výchovno-vzdelávacom procese zacieliť na rozvíjanie kľúčových kompetencií s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, digitálnej gramotnosti, sociálnych kompetencií, občianskych kompetencií.

- Venovať pozornosť autoevalvačnému procesu vlastnej pedagogickej práce.

- Dôsledne dodržiavať školský vzdelávací program, školský poriadok, pracovný poriadok, ostatné smernice, metodické usmernenia a pokyny nadriadeného platné pre MŠ.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, všetci zamestnanci

- Sledovať a aplikovať do praxe aktuálnu legislatívu.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka a zástupkyne MŠ, vedúca ŠJ, ekonomické oddelenie

C. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Podporovať ďalšie vzdelávanie zamestnancov v súlade s Plánom profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na roky 2019/2023 a nadväznosti na to Ročného plánu profesijného rozvoja na školský rok 2019/2020.

- Zabezpečiť v materskej škole kvalitné personálne obsadenie, tím kvalifikovaných, fundovaných pedagogických a nepedagogických zamestnancov.

- Prehľbovať odborný, právny a metodický rast, podporovať osobnostný rast, celoživotné vzdelávanie učiteľov a vytvárať podmienky pre ich profesijný rozvoj a sebazvedľávanie v záujme rozvoja ich odborných kompetencií.

- Zvyšovať právne vedomie zamestnancov.

- Vypracovať každoročne Ročný Plán profesijného rozvoja na aktuálny školský rok, ktorého cieľom je podporovať vzdelávanie zamestnancov.

- Viest' nepedagogických zamestnancov k samostatnosti a zodpovednosti za vykonanú prácu.



Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka a zástupkyne MŠ,

- V školskom roku 2019/2020 pokračovať v ďalšom vzdelávaní pedagogických a nepedagogických zamestnancov v súlade s Plánom profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

- Dbáť na ďalšie vzdelávanie, zúčastňovať sa na akciách ponúkaných MPC Prešov a inými vzdelávacími organizáciami, vzájomne si vymieňať skúsenosti a poznatky z vlastnej práce.

- V súlade s platnou legislatívou aktívne pracovať v Metodickom združení podľa vypracovaného Plánu práce metodického združenia na školský rok 2019/2020.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne, vedúca metodického združenia, všetky učiteľky

- Zabezpečiť aktualizáciu vzdelávania pre pedagogických zamestnancov v súlade s Plánom profesijného rozvoja

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne, odborný garant – vedúci MZ

D. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI

1) Oblasť spolupráce s rodinou

- Otvorením školy rodičom akceptovať a nadväzovať na rodinnú výchovu.
- Získavať dôveru rodičov v individuálnom poradenstve a cez spoločné aktivity s rodinou.

- V spolupráci s rodinou realizovať tvorivé dielne, športové aktivity, výlety, kurzy a pod.

- Realizovať adaptačný program pre budúcich „škôlkárov“.
- Prispôbovať prevádzku materskej školy požiadavkám rodičov.
- Neustále skvalitňovať konzultačné služby pre deti a rodičov.
- Umožniť prístup k informáciám rodičom prostredníctvom - webová stránka školy, triedne aktivity, plenárne schôdze, rada školy, konzultácie, osobné stretnutia, aktivity s rodinou.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka, zástupkyne MŠ, pedagogickí zamestnanci

- Poskytovať odbornú-metodickú pomoc, informačnú a propagačnú činnosť, konzultačno-poradenskú činnosť. Zabezpečenie pedagogickej osvetu, zdravotnej osvetu.

- Informovanie rodičov/zákonných zástupcov o napredovaní ich detí. Oboznámenie rodičov/zákonných zástupcov s výchovnými problémami, v prospech dieťaťa hľadať spoločné riešenie.

- Spoločné stretnutia rodičov/zákonných zástupcov s deťmi v materskej škole – adaptačný program, tvorivé dielne.

- Upozornenie rodičov/zákonných zástupcov na potrebu návštevy logopéda, prípadne iných odborníkov s dôrazom na získavanie spätných informácií.



- Prehlbovanie záujmu rodičov/zákonných zástupcov o otázky zdravia ich detí (zdravú výživu detí, správnu životosprávu, správne stravovacie návyky a pod.).
 - V kontakte s rodičmi/zákonnými zástupcami v rozhovoroch vystupovať na profesionálnej úrovni, komunikovať taktne, nevtieravým spôsobom, zachovávať súkromie rodiny aj MŠ.
 - Informovať rodičov/zákonných zástupcov o možných problémoch spojených s predčasným zaškolením v ZŠ, poučiť ich o možnom odklade povinnej školskej dochádzky.
 - Oboznamovať rodičov/zákonných zástupcov so školským poriadkom, školským vzdelávacím programom.
 - Informovať o pripravovaných akciách.
 - Oboznamovať rodičov/zákonných zástupcov s jedálnym lístkom.
 - Príprava triednych rodičovských aktívov.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

- Účasť rodičov v samosprávnych orgánoch školy – Rada školy.
- Členstvo v občianskom združení SRRZ-RZ pri Materskej škole.
- Zasadnutia rodičovskej rady, triednych aktívov.
- Príprava a schvaľovanie rozpočtu z členských príspevkov SRRZ-RZ a dotácie z 2% z dane fyzických a právnických osôb.
- Zapájanie rodičov/zákonných zástupcov do diania v MŠ.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci, rodičia/zákonní zástupcovia dieťaťa

Prezentácia práce MŠ, aktivity v spolupráci s rodinou:

- Zhotoviť v spolupráci s rodičmi šarkanov – púšťanie na školskom dvore

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B4

- „Vitajte starkí v našej MŠ“ – posedenie so starými rodičmi

Termín: október 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B3, K1

- „Čarovné Vianoce“, - vianočná besiedka pre rodičov spojená s kultúrnym programom

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B3, C5, C6, K1, K2, K3

- Zdobenie Vianočného stromčeka s rodičmi spojené s posedením pri čaji, výroba Vianočných ozdôb

Termín: december 2019

Zodpovední: učiteľky triedy A2, C5, C6

- Zimné sánkované a bobované v spolupráci s rodičmi.

Termín: január 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B4, K1, K2

- Snehové mestečko v spolupráci s rodičmi zhotoviť snehové výtvary.

Termín: január 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K2



- Čítanie rozprávok v spolupráci so starými rodičmi

Termín: marec 2019

Zodpovední: učiteľky triedy B4

- Prednáška učiteľky 1. ročníka ZŠ pre rodičov – Školská zrelosť

Termín: marec - apríl 2020

Zodpovední: Mgr. Chlebáková D., trieda B3

- Deň zeme - Zapojiť rodičov do zberu papiera.

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B4, C5

- Deň narcisov - zapojenie sa do humánnej akcie v spolupráci s rodičmi

Termín: apríl 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A2, B3

- „Mojej mame“ - príprava kultúrneho programu a vystúpenie ku dňu matiek

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A2, B3, B4, C5, C6

- Deň rodiny – spoločná opekačka

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky triedy A1

- Deň rodiny - diskotéka s ujom Ľubom - aktivita s rodičmi, športové dopoludnie

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky triedy K1, K2, K3

- Opekačka pod Ľubovnianskym hradom pri príležitosti Dňa otcov spojená so športovými disciplínami

Termín: máj 2020

Zodpovední: učiteľky triedy C6

- Výlet na Ľubovniansky hrad

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky triedy B3

- Slávnostná rozlúčka predškolákov s materskou školou v spolupráci s rodičmi

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried B3

2) Oblasť spolupráce so základnou školou

- Spolupracovať so základnými školami v meste.
- Vypracovať každoročne Plány spolupráce s I. ročníkom ZŠ.
- Zabezpečiť kvalitnú prípravu 5-6 ročných detí a detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou na vstup do školy.
- „Čoskoro budem žiakom“ – návšteva 1. ročníka ZŠ

Termín: september 2019 - jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried B3, K1

- Rozprávkový týždeň - čítanie rozprávok deťom kamarátkou zo základnej školy.

Termín: marec 2019

Zodpovední: učiteľky tried B3

Plány spolupráce s 1. ročníkom ZŠ – viď príloha



3) Oblasť spolupráce s organizáciami spolupodielajúcimi sa na procese výchovy a vzdelávania

- Spolupracovať s detským logopédom a Centrom pedagogického poradenstva a prevencie (CPPaP) – odporúčať rodičom možnosť spolupráce s týmito inštitúciami.
- Spolupracovať s Ľubovnianskou knižnicou, Centrom voľného času v Starej Ľubovni, so Základnou umeleckou školou v Starej Ľubovni, Červeným krížom, Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Starej Ľubovni, hasičmi, políciou a pod.
- Zúčastňovať sa na kultúrno-spoločenskom živote mesta.
- Skvalitňovať spoluprácu so zriaďovateľom, občianskymi združeniami a organizáciami v oblasti získavania finančných prostriedkov na realizáciu projektov pre deti materskej školy.

Ciele spolupráce s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a s logopedickou poradňou:

- Spolupracovať s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Starej Ľubovni pri výchovných problémoch konzultovať postup riešenia.
- Pri nesprávnej výslovnosti u detí odporúčať rodičom návštevu logopedickej poradne.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: riaditeľka, pedagogickí zamestnanci

Spolupráca s knižnicou, ZUŠ, CVČ

- Zabezpečiť vzdelávacie aktivity pre deti.
- V spolupráci so Základnou umeleckou školou Jána Melkoviča zabezpečiť výchovné koncerty pre deti a výtvarný krúžok.
- V spolupráci so súkromnou Základnou umeleckou školou zabezpečiť vedenie výtvarného krúžku.
- Návšteva knižnice min. 2 x ročne na základe pozvania zamestnancov knižnice a vlastnej iniciatívy.
- V spolupráci s Centrom voľného času realizovať krúžok AJ, zabezpečiť spoločné aktivity, vystúpenia, súťaže a návštevu kina.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: riaditeľka, zástupkyne, učiteľky najstarších oddelení, pedagogickí zamestnanci

Spolupráca s políciou, hasičmi, záchranármi

- Policajti v akcii – názorná prezentácia práce policajtov

Termín: jún 2020

Zodpovední: učiteľky tried K1, K2

- Návšteva hasičov, policajtov, záchranárov s názornou ukážkou práce v týchto profesiách.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci

Spolupráca s Červeným krížom

- Účasť na okresnej prehliadke „Najmladší zdravotník“.

Termín: máj 2020

Zodpovední: Petriľáková M. a učiteľky najstarších oddelení



Spolupráca s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva

- Besedy na tému ošetrovanie chrupu, starostlivosť o zuby a svoje zdravie.
- Požičiavanie videokaziet, DVD, poskytovanie zdravotne výchovných materiálov.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: všetci zamestnanci

**E. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI
MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY**

1) Oblasť materiálno-technického zabezpečenia

Úlohy do budúcnosti v oblasti materiálno-technického vybavenia:

- Realizovať modernizáciu tried učebnými pomôckami, edukačnými materiálmi, didaktickou technikou a hračkami.
- Dopĺňať školskú knižnicu, odbornú, učiteľskú aj detskú literatúru o aktuálne publikácie,
- Obnovovať zastaranú digitálnu techniku.
- Dopĺňať PC o nové učebné softwéry, IKT pomôcky,
- Zabezpečovať kvalitné priestorové a materiálne podmienky pre deti a zamestnancov.
- Zapájanie rodičov do zberových a iných aktivít, z ktorých je možnosť získať pre školu finančné prostriedky.
- Skvalitňovať spoluprácu so zriaďovateľom, občianskymi združeniami a organizáciami v oblasti získavania finančných prostriedkov na realizáciu projektov pre deti materskej školy.

Termín: v priebehu školského roka

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne MŠ

2) Oblasť údržby a rekonštrukcie

Úlohy do budúcnosti v oblasti údržby a rekonštrukcie:

- Doplniť telovýchovné náradie na školský dvor - Komenského.
- Pokračovať vo výmene podlahových krytín v triedach a šatniach.
- Výmena podlahových krytín vo vstupných vestibuloch MŠ.
- Výmena šatňových skriniek v jednej šatni.
- Výmena krytov na radiátoroch.
- Montáž striešky pred vchodmi do budovy.
- Úprava školských dvorov, obnova starých náterov.

Termín: v priebehu školského roka september 2019 – august 2020

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne MŠ

F. PROJEKTY

Materská škola bude i naďalej pokračovať v plnení osvedčených aktivít cez projekty:

- „Cesta k zdraviu“
- „Moje zúbky“
- „Recyklohry“

Napĺňanie cieľov týchto projektov, samotné aktivity sú obsiahnuté v konkrétnych aktivitách jednotlivých tried na školský rok 2019/2020, ktoré sú prezentované vyššie.



- Viest' deti k upevňovaniu návykov správnej dentálnej hygieny cez vzdelávacie aktivity.

- „Zdravé zúbky“ – umývanie zúbkov po obede.

- Vytvárať vhodné podmienky na napĺňanie cieľov z edukačných projektov školy zameraných na zdravý životný štýl a dentálnu hygienu.

Termín: počas školského roka (u malých detí postupne v priebehu roka po ich adaptácii)

Zodpovední: koordinátorky projektov, pedagogickí zamestnanci vo všetkých triedach

- Reagovať na grantové výzvy vyhlásené rôznymi organizáciami s cieľom získať finančné prostriedky na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu a modernizáciu priestorov materskej školy.

Termín: počas školského roka 2019/2020

Zodpovední: riaditeľka MŠ, zástupkyne MŠ, pedagogickí zamestnanci



V. Rozvrh triednictva v školskom roku 2019/2020

TRIEDA	Vek. zloženie detí	TRIEDNA UČITEĽKA - zástupca
<i>A 1</i>	4-6 ročné deti	Petriľáková Eva - Mgr. Petrusová Miriam
<i>A 2</i>	2-3 ročné deti	Mgr. Romaňáková Mária - Špesová Oľga – Mgr. Chlebáková Danka
<i>B 3</i>	5-6 ročné deti	Sokolová Klaudia - Kolodzejová Mária
<i>B 4</i>	3-4 ročné deti	Kormaníková Jana - Petriľáková Magdaléna
<i>C 5</i>	4-6 ročné deti	Kaletová Dana - Zimová Ľudmila
<i>C 6</i>	3-5 ročné deti	Zimová Mária – Mgr. Jacková Andrea – Bc. Ihnátová Anna - Mgr. Vyšňovská Zuzana
<i>K 1</i>	4-6 ročné deti	Rusiňáková Ingrid - Bc. Urdová Patrícia
<i>K 2</i>	4-5 ročné deti	Mgr. Krulčíková Marianna - Jendrichovská Helena
<i>K 3</i>	2-4 ročné deti	Mgr. Selepová Tatiana - Mgr. Kormaníková Ivana



VI. Plán pedagogických porád

Programy porád sa podľa aktuálnych podmienok môžu meniť a dopĺňať.

August 2019

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola uznesenia z predchádzajúcej porady
- 3) Oboznámenie s POP na rok 2019/2020
- 4) Určenie úloh ku Koncepčnému zámeru školy na školský rok 2019-2020, projekty, krúžková činnosť
- 5) Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov, ročný plán vzdelávania na školský rok 2019-2020
- 6) Rôzne, diskusia
- 7) Návrh na uznesenie
- 8) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala

September - október 2019

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Prerokovanie Koncepčného zámeru rozvoja materskej školy na školský rok 2019/2020
- 4) Prerokovanie Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2018/2019
- 5) Zameranie kontrolnej a hospitačnej činnosti pedagogických zamestnancov na školský rok 2019/2020
- 6) Prerokovanie Plánu profesijného rozvoja na školské roky 2019-2023
- 7) Rôzne, diskusia
- 8) Návrh na uznesenie
- 9) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala



November 2019

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Prezentácia poznatkov z konferencie Človek a príroda, človek a zdravie v prostredí MŠ
- 4) Ročný Plán profesijného rozvoja na školský rok 2019-2020, aktualizácie vzdelávania
- 5) Organizačné rozdelenie úloh na oslavy – Mikuláš, Vianoce
- 6) Rôzne, diskusia
- 7) Návrh na uznesenie
- 8) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala

Január 2020

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Analýza výchovno-vzdelávacej práce za I. polrok 2019/2020
- 4) Poznatky z kontrolnej a hospitačnej činnosti za I. polrok 2019/2020
- 5) Kontrola a hodnotenie plnenia úloh z Koncepčného zámeru rozvoja školy na školský rok 2019/2020
- 6) Priebežné hodnotenie činnosti metodického združenia
- 7) Prerokovanie podmienok prijímania detí do materskej školy
- 8) Rôzne, diskusia
- 9) Návrh na uznesenie
- 10) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala



Apríl 2020

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Poznatky z preštudovanej literatúry - odovzdávanie poznatkov zo vzdelávacích podujatí,
- 4) Hodnotenie priebehu a účasti na aktualizáčnom vzdelávaní, návrhy na ďalšie vzdelávanie.
- 5) Inovácia Školského vzdelávacieho programu „Zvedaví ovocníčkovia“
- 6) Priebežné hodnotenie projektov školy
- 7) Príprava osláv Deň Zeme – zber papiera, Dňa matiek a MDD
- 8) Rôzne, diskusia
- 9) Návrh na uznesenie
- 10) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala

Jún 2020

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Analýza výchovno-vzdelávacej práce za II. polrok 2019/2020
- 4) Kontrola plnenia úloh z Koncepčného zámeru rozvoja školy na školský rok 2019/2020, hodnotenie výsledkov hospitačnej činnosti
- 5) Vyhodnotenie krúžkovej činnosti, edukačných projektov a práce metodického orgánu
- 6) Rôzne, diskusia
- 7) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala



VII. Plán pracovných porád

August 2019

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúcej porady
- 3) Informácie o zmenách náplne práce pedagogických zamestnancov od 1.9.2019
- 4) Zmeny a dodatky v smerniciach platných pre MŠ
- 5) Poverenie vedúcej metodického združenia
- 6) Inštrukcie k zahájeniu školského roka 2019/2020, organizačné rozdelenie tried, rozdelenie triednictva
- 7) Rôzne, diskusia
- 8) Návrh na uznesenie
- 9) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala

Február 2020

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Oboznámenie s Kolektívnou zmluvou na rok 2020
- 4) Návrh na tvorbu a čerpanie sociálneho fondu na rok 2020
- 5) Poznatky z kontrolnej činnosti za I. polrok 2019/2020
- 6) Dodržiavanie dokumentov a smerníc platných pre materskú školu
- 7) Rôzne, diskusia
- 8) Návrh na uznesenie
- 9) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala

Jún 2020

Program:

- 1) Otvorenie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
- 2) Kontrola plnenia uznesenia
- 3) Hodnotenie výsledkov kontrolnej činnosti za II. polrok 2019/2020
- 4) Organizácia práce počas letných prázdnin, plán čerpania dovolení, rozdelenie úloh
- 5) Rôzne, diskusia
- 6) Návrh na uznesenie
- 7) Záver

Uskutočnená dňa

Zápisnicu napísala



VIII. Prílohy

Príloha č. 1: Spolupráca s 1. ročníkom ZŠ

Príloha č. 2: Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti