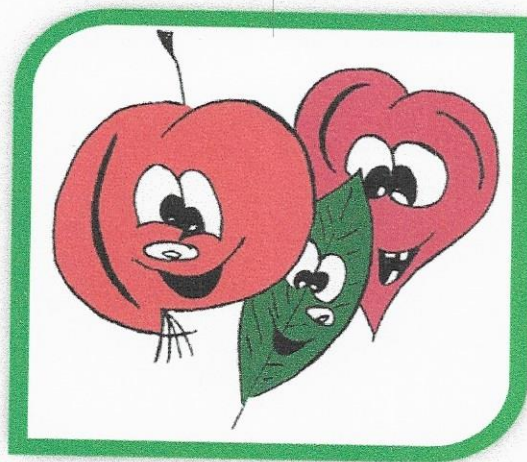


***Koncepčný zámer rozvoja materskej školy  
na roky 2018 - 2023***



|                           |                                                                                                                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokument:                 | Koncepčný zámer rozvoja materskej školy PD –<br>č. 2/2018                                                                                           |
| Počet listov:             | 18                                                                                                                                                  |
| V Rade školy prerokovaný: | 26.7.2018                                                                                                                                           |
| Stanovisko zriaďovateľa:  | Mesto Stará Ľubovňa<br><u>s ch v a ľ u j e</u> - <del>n e s c h v a ľ u j e</del><br>koncepčný zámer rozvoja materskej školy na roky<br>2018 - 2023 |
| Dátum vydania:            | 12. 07.2018                                                                                                                                         |
| Platnosť od:              | 01. 09. 2018                                                                                                                                        |
| Vyhotovil:                | Mgr. Zuzana Vyšňovská                                                                                                                               |





# MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

[ Materská škola ]

Vsetínska 36

[ 064 01 Stará Ľubovňa ]

Váš list značky/zo dňa  
MŠ-314/2018

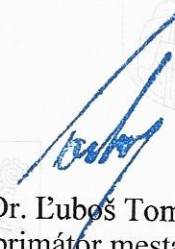
Naša značka  
6050/591/2018

Vybavuje/linka  
PaedDr.Joštiak/ 4315243

Stará Ľubovňa  
09.08.2018

## **Vec: Konceptný zámer rozvoja materskej školy na roky 2018 – 2023 - schválenie.**

V zmysle ods. 7 písm. h) zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení ďalších zákonov Mesto Stará Ľubovňa, ako zriaďovateľ Materskej školy, Vsetínska 36, Stará Ľubovňa schvaľuje Konceptný zámer rozvoja Materskej školy, Vsetínska 36, Stará Ľubovňa na roky 2018 - 2023.

  
PhDr. Ľuboš Tomko  
primátor mesta



Koncepčný zámer rozvoja materskej školy na roky 2018 - 2023

Predkladá : Mgr. Zuzana Vyšňovská, riaditeľka MŠ

.....  
podpis

Prerokované v pedagogickej rade školy dňa: 28. 6. 2018

Odporúčanie Pedagogickej rady: Pedagogická rada odporúča zriaďovateľovi

**s c h v á l iť**

Koncepčný zámer rozvoja materskej školy,  
Vsetínska ul. 36, Stará Ľubovňa  
s elokovanými triedami na Komenského 8,  
na školské roky 2018-2023

Prerokované v rade školy dňa:

Vyjadrenie Rady školy:

26. 7. 2018  
Rada školy odporúča zriaďovateľovi,  
Mestu Stará Ľubovňa

**s c h v á l iť**

Koncepčný zámer rozvoja materskej školy,  
Vsetínska ul. 36, Stará Ľubovňa  
s elokovanými triedami na Komenského 8,  
na školské roky 2018-2023

.....

Ol'ga Špesová, predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Stará Ľubovňa  
Obchodná 1, Stará Ľubovňa

**schvaľuje/neschvaľuje**

Koncepčný zámer rozvoja materskej školy,  
Vsetínska ul. 36, Stará Ľubovňa  
s elokovanými triedami na Komenského 8,  
na školské roky 2018-2023

.....  
za zriaďovateľa

V Starej Ľubovni dňa:

9. 8. 2018

CONFIDENTIAL - SECURITY INFORMATION

1. The following information is being furnished to you for your information:

2. This information is being furnished to you for your information.

3. The following information is being furnished to you for your information:

4. This information is being furnished to you for your information.

5. The following information is being furnished to you for your information:

6. This information is being furnished to you for your information.

7. This information is being furnished to you for your information.

8. The following information is being furnished to you for your information:

9. This information is being furnished to you for your information.

10. This information is being furnished to you for your information.

11. This information is being furnished to you for your information.

12. The following information is being furnished to you for your information:

13. This information is being furnished to you for your information.

14. This information is being furnished to you for your information.

15. This information is being furnished to you for your information.

## Obsah

|                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. VÍZIA ŠKOLY .....                                                                                     | 4  |
| II. ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU.....                                                                         | 5  |
| 1) Charakteristika školy .....                                                                           | 5  |
| 2) Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch .....                                                   | 6  |
| 3) Prehľad o počte detí a tried za 4 roky .....                                                          | 6  |
| 4) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ..... | 8  |
| 5) Materiálno-technické vybavenie.....                                                                   | 8  |
| 6) Údržba a opravy.....                                                                                  | 9  |
| 7) Výchovo-vzdelávací proces.....                                                                        | 9  |
| III. STRATEGICKÉ CIELE A ÚLOHY ROZVOJA ŠKOLY .....                                                       | 14 |
| A. KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI.....                                             | 14 |
| 1) Školský vzdelávací program – stratégia materskej školy .....                                          | 14 |
| 2) Výchovo-vzdelávací proces.....                                                                        | 14 |
| 3) Aktivity, prezentácia školy, krúžková činnosť .....                                                   | 15 |
| B. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE .....                           | 15 |
| 1) Oblasť riadenia .....                                                                                 | 15 |
| 2) Oblasť kontroly.....                                                                                  | 16 |
| C. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV .....                                                      | 16 |
| D. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI .....       | 16 |
| 1) Oblasť spolupráce s rodinou .....                                                                     | 16 |
| 2) Oblasť spolupráce so základnou školou .....                                                           | 16 |
| 3) Oblasť spolupráce s organizáciami spolupodieľajúcimi sa na procese výchovy a vzdelávania .....        | 17 |
| E. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY .....                                | 17 |
| 1) Oblasť materiálno-technického zabezpečenia .....                                                      | 17 |
| 2) Oblasť údržby a rekonštrukcie.....                                                                    | 17 |
| F. PROJEKTY .....                                                                                        | 18 |

1. The first step in the process of the cell cycle is the replication of DNA.
2. The second step is the condensation of the DNA into chromosomes.
3. The third step is the separation of the sister chromatids.
4. The fourth step is the movement of the chromosomes to opposite poles of the cell.
5. The fifth step is the division of the cell into two daughter cells.
6. The sixth step is the reformation of the nuclear envelope.
7. The seventh step is the reformation of the nucleolus.
8. The eighth step is the reformation of the Golgi apparatus.
9. The ninth step is the reformation of the endoplasmic reticulum.
10. The tenth step is the reformation of the cell membrane.
11. The eleventh step is the reformation of the cell wall.
12. The twelfth step is the reformation of the cell plate.
13. The thirteenth step is the reformation of the cell lumen.
14. The fourteenth step is the reformation of the cell organelles.
15. The fifteenth step is the reformation of the cell cytoplasm.
16. The sixteenth step is the reformation of the cell nucleus.
17. The seventeenth step is the reformation of the cell membrane.
18. The eighteenth step is the reformation of the cell wall.
19. The nineteenth step is the reformation of the cell plate.
20. The twentieth step is the reformation of the cell lumen.
21. The twenty-first step is the reformation of the cell organelles.
22. The twenty-second step is the reformation of the cell cytoplasm.
23. The twenty-third step is the reformation of the cell nucleus.
24. The twenty-fourth step is the reformation of the cell membrane.
25. The twenty-fifth step is the reformation of the cell wall.
26. The twenty-sixth step is the reformation of the cell plate.
27. The twenty-seventh step is the reformation of the cell lumen.
28. The twenty-eighth step is the reformation of the cell organelles.
29. The twenty-ninth step is the reformation of the cell cytoplasm.
30. The thirtieth step is the reformation of the cell nucleus.
31. The thirty-first step is the reformation of the cell membrane.
32. The thirty-second step is the reformation of the cell wall.
33. The thirty-third step is the reformation of the cell plate.
34. The thirty-fourth step is the reformation of the cell lumen.
35. The thirty-fifth step is the reformation of the cell organelles.
36. The thirty-sixth step is the reformation of the cell cytoplasm.
37. The thirty-seventh step is the reformation of the cell nucleus.
38. The thirty-eighth step is the reformation of the cell membrane.
39. The thirty-ninth step is the reformation of the cell wall.
40. The fortieth step is the reformation of the cell plate.
41. The forty-first step is the reformation of the cell lumen.
42. The forty-second step is the reformation of the cell organelles.
43. The forty-third step is the reformation of the cell cytoplasm.
44. The forty-fourth step is the reformation of the cell nucleus.
45. The forty-fifth step is the reformation of the cell membrane.
46. The forty-sixth step is the reformation of the cell wall.
47. The forty-seventh step is the reformation of the cell plate.
48. The forty-eighth step is the reformation of the cell lumen.
49. The forty-ninth step is the reformation of the cell organelles.
50. The fiftieth step is the reformation of the cell cytoplasm.
51. The fifty-first step is the reformation of the cell nucleus.
52. The fifty-second step is the reformation of the cell membrane.
53. The fifty-third step is the reformation of the cell wall.
54. The fifty-fourth step is the reformation of the cell plate.
55. The fifty-fifth step is the reformation of the cell lumen.
56. The fifty-sixth step is the reformation of the cell organelles.
57. The fifty-seventh step is the reformation of the cell cytoplasm.
58. The fifty-eighth step is the reformation of the cell nucleus.
59. The fifty-ninth step is the reformation of the cell membrane.
60. The sixtieth step is the reformation of the cell wall.
61. The sixty-first step is the reformation of the cell plate.
62. The sixty-second step is the reformation of the cell lumen.
63. The sixty-third step is the reformation of the cell organelles.
64. The sixty-fourth step is the reformation of the cell cytoplasm.
65. The sixty-fifth step is the reformation of the cell nucleus.
66. The sixty-sixth step is the reformation of the cell membrane.
67. The sixty-seventh step is the reformation of the cell wall.
68. The sixty-eighth step is the reformation of the cell plate.
69. The sixty-ninth step is the reformation of the cell lumen.
70. The seventieth step is the reformation of the cell organelles.
71. The seventy-first step is the reformation of the cell cytoplasm.
72. The seventy-second step is the reformation of the cell nucleus.
73. The seventy-third step is the reformation of the cell membrane.
74. The seventy-fourth step is the reformation of the cell wall.
75. The seventy-fifth step is the reformation of the cell plate.
76. The seventy-sixth step is the reformation of the cell lumen.
77. The seventy-seventh step is the reformation of the cell organelles.
78. The seventy-eighth step is the reformation of the cell cytoplasm.
79. The seventy-ninth step is the reformation of the cell nucleus.
80. The eightieth step is the reformation of the cell membrane.
81. The eighty-first step is the reformation of the cell wall.
82. The eighty-second step is the reformation of the cell plate.
83. The eighty-third step is the reformation of the cell lumen.
84. The eighty-fourth step is the reformation of the cell organelles.
85. The eighty-fifth step is the reformation of the cell cytoplasm.
86. The eighty-sixth step is the reformation of the cell nucleus.
87. The eighty-seventh step is the reformation of the cell membrane.
88. The eighty-eighth step is the reformation of the cell wall.
89. The eighty-ninth step is the reformation of the cell plate.
90. The ninetieth step is the reformation of the cell lumen.
91. The ninety-first step is the reformation of the cell organelles.
92. The ninety-second step is the reformation of the cell cytoplasm.
93. The ninety-third step is the reformation of the cell nucleus.
94. The ninety-fourth step is the reformation of the cell membrane.
95. The ninety-fifth step is the reformation of the cell wall.
96. The ninety-sixth step is the reformation of the cell plate.
97. The ninety-seventh step is the reformation of the cell lumen.
98. The ninety-eighth step is the reformation of the cell organelles.
99. The ninety-ninth step is the reformation of the cell cytoplasm.
100. The hundredth step is the reformation of the cell nucleus.

Koncepcia rozvoja školy na roky 2018 - 2023 nadväzuje na koncepciu vypracovanú v roku 2013, na aktuálny stav školy, tradície a silné stránky školy. Rozvíja slabé stránky školy, znižuje riziká a ohrozenia plnením nových úloh.

## I. VÍZIA ŠKOLY

Koncepčný zámer rozvoja Materskej školy vychádza a je vypracovaný v súlade s:

1) Programové vyhlásenie vlády SR na obdobie rokov 2016 – 2020, ktorého hlavným cieľom je **poskytnúť** kvalitnú výchovu a vzdelávanie, reagujúc na aktuálne i očakávané potreby jednotlivca a spoločnosti, **poskytnúť** deťom radosť zo získavania vedomostí a ich osobného rastu, ako i základ zdravého životného štýlu, a zabezpečujúce učiteľom postavenie a ohodnotenie zodpovedajúce mimoriadnemu významu ich práce.

**Hlavné ciele** materskej školy, ktoré si stanovujeme prihliadajúc na daný dokument:

- smerovať výchovno-vzdelávaciu činnosť k rozvíjaniu inovatívnosti, tvorivému experimentovaniu, podnikavosti a zároveň k morálnemu správaniu sa a rešpektovaniu iných;
- obsahové a výkonové štandardy prispôbiť podmienkam materskej školy, doplnenie učiva podľa individuálnych podmienok, predpokladov a možností dieťaťa. Umožniť každému dieťaťu zažiť radosť z úspechu pri zvládnutí základných štandardov, a zároveň naplniť potenciál pre rozvíjanie jeho individuálnych predpokladov a na osobnostný rast;
- zabezpečiť priebežnú aktualizáciu školského vzdelávacieho programu;
- zlepšiť podmienky pre tvorbu digitálneho vzdelávacieho obsahu a jeho využívanie vo výchovno-vzdelávacej činnosti, podporiť rozvíjanie digitálnych zručností detí aj pedagogických zamestnancov;
- sústrediť sa na rozvíjanie inkluzívneho vzdelávania v rámci možností, ako efektívneho nástroja na odstraňovania sociálneho vylúčenia vrátane vytvorenia potrebných materiálno-technických podmienok na zabezpečenie naplnenia potrieb detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami; začlenením takéhoto dieťaťa, ale nemôžu byť obmedzené práva ostatných detí;
- posilnenie výchovy detí k zdravému životnému štýlu najmä:
  - a) podpora vo vzdelávacej oblasti zdravie a pohyb
  - b) podpora voľnočasových aktivít detí formou krúžkov a organizovaním pohybových aktivít;
  - c) podpora zamerania obsahu výchovno-vzdelávacej činnosti smerom k zdravému životnému štýlu;
  - d) vytvorenie podmienok na podporu využívania priestoru materskej školy na pohybové, umelecké a iné tvorivé aktivity;
- zabezpečiť výchovno-vzdelávaciu činnosť smerujúcu k efektívnej a cielenej prevencii prejavov rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu, extrémizmu a ostatných foriem intolerancie.

Podporovať aktivity školy zamerané na rozvoj hodnotového a právneho povedomia detí vedúce k eliminácii rizikového správania, delikvencie a kriminality, šikanovania a bezpečného používania internetu;

▪ Pripraviť deti, ktoré do materskej školy dochádzajú tak, aby dokázali „držať krok“ s požiadavkami doby, v ktorej žijeme, na život v zložitejších podmienkach s vyššími nárokmi vo všetkých oblastiach;

*Jednoznačne podľa vyššie uvedeného môžeme konštatovať, že hlavnou víziou školy je, aby predprimárna edukácia v tejto materskej škole prispela k napĺňaniu ideálu výchovy a vzdelávania, ktorým je človek „dobrý (čestný, charakterný, morálny), múdry (vzdelaný, tvorivý), aktívny (samostatný, iniciatívny, pracovitý) a šťastný (vyrovnaný, zdravý).*

1) Hlavné legislatívne východiska pre stanovenie koncepcie a profilácie školy sú nasledovné zákony a predpisy:

- Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení zmien a doplnkov
- Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení zmien a doplnkov
- Zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, v znení zmien a doplnkov
- Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Vyhláška MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení zmien a doplnkov
- Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách
- Pedagogicko-organizačné pokyny MŠ SR a iné dokumenty

2) Analýza plnenia koncepcie za roky 2013 – 2018.

3) Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za posledné 4 roky.

4) Vonkajšie a vnútorné podmienky školy, demografický vývoj, ekonomické, personálne podmienky školy, materiálne zabezpečenie.

## **II. ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU**

### **1) Charakteristika školy**

**Názov školy:** Materská škola, Vsetínska 36  
**Adresa školy:** Vsetínska 36, 064 01 Stará Ľubovňa  
elokované pracovisko Komenského 8

**Telefónne čísla školy:** 052 / 43 215 87  
mobil: 0911 671 123

**Internetová a elektronická adresa školy:** <http://www.msvsetinska.sk/>  
[msvsetinska@gmail.com](mailto:msvsetinska@gmail.com)

**Údaje o zriaďovateli školy:**

Mestský úrad  
Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa  
<http://www.staralubovna.sk/>  
[skolstvo@staralubovna.sk](mailto:skolstvo@staralubovna.sk)

**Mená vedúcich zamestnancov školy:**

Mgr. Zuzana Vyšňovská - riaditeľka školy  
Mária Zimová - zástupkyňa - Vsetínska  
Ingrid Rusiňáková - zástupkyňa - Komenského  
Iveta Zahorjanová - vedúca školskej jedálne

## 2) Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch

Údaje o činnosti poradných orgánov školy sú každoročne spracované v správe o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za daný školský rok, kde sú údaje o týchto poradných orgánoch:

- Rada školy
- Pedagogická rada
- SRRZ - RZ pri MŠ Vsetínska
- Metodické združenie
- Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

## 3) Prehľad o počte detí a tried za 4 roky

V materskej škole sme mali od roku 2014 deväť tried. Počty detí záviseli od vekového zloženia detí.

Počty detí v zmysle zákona sú stanovené takto:

vo vekovej skupine 5-6 ročných detí – 22 detí,

vo vekovej skupine 4-5 ročných detí – 21 detí,

vo vekovej skupine 3-4 ročných detí – 20 detí,

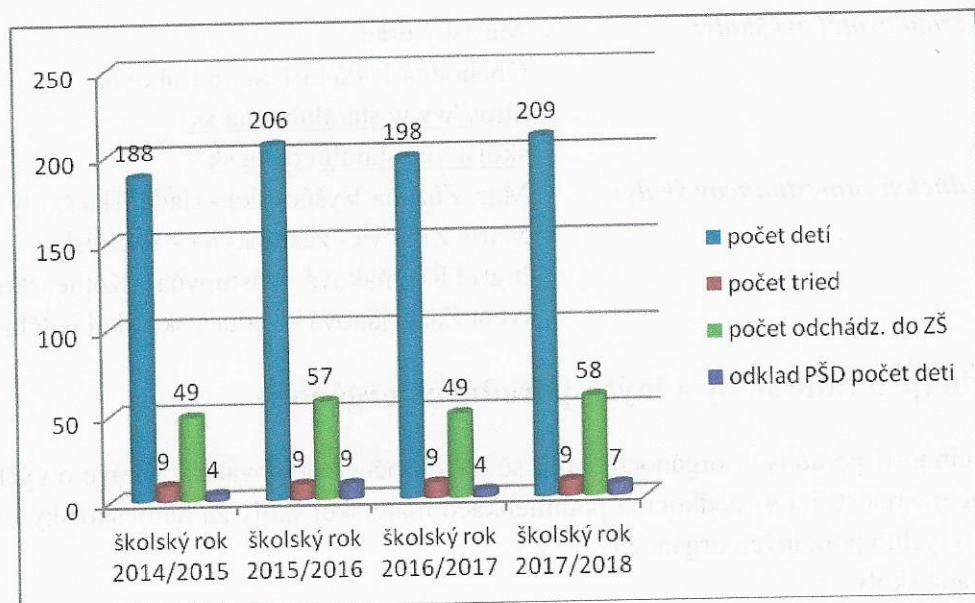
vo vekovej skupine 3-6 ročných detí – 21 detí. Riaditeľka školy môže do každej triedy prihlásiť o 3 deti navyše.

Prehľad o počte detí na Vsetínskej ul. a na elokovanom pracovisku Komenského 8 je v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1

| ŠKOLSKÝ ROK | POČET DETÍ |           |            | POČET TRIED | POČET DETÍ ODCHÁDZAJÚCICH DO ZŠ | ODKLAD PŠD* POČET DETÍ |
|-------------|------------|-----------|------------|-------------|---------------------------------|------------------------|
|             | spolu      | Vsetínska | Komenského |             |                                 |                        |
| 2014/2015   | 188        | 142       | 46         | 9           | 49                              | 4                      |
| 2015/2016   | 206        | 140       | 66         | 9           | 57                              | 9                      |
| 2016/2017   | 198        | 131       | 67         | 9           | 49                              | 4                      |
| 2017/2018   | 209        | 138       | 71         | 9           | 58                              | 7                      |

\* PŠD – povinná školská dochádzka



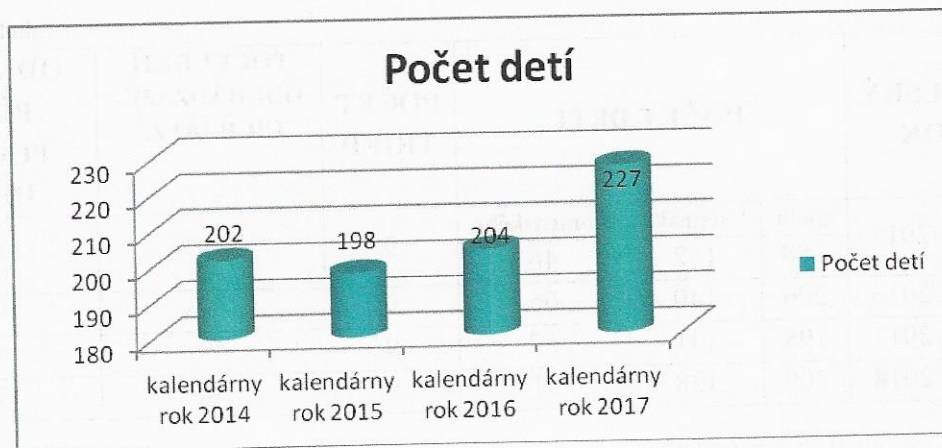
Z tabuľky č.1 vyplýva, že materská škola je kapacitne naplnená na 100 %. Keďže záujem o školu prevyšuje kapacitné možnosti materská škola využila možnosť navýšenia počtu detí v jednotlivých triedach v zmysle Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Deti sa prijímajú k začiatku školského roka, ale aj v priebehu roka ako náhle sa uvoľní miesto.

#### Údaje o počte narodených detí v meste Stará Ľubovňa

Počty narodených detí s meste Stará Ľubovňa sú rozdielne, o čom svedčí aj nasledujúca tabuľka.

Tabuľka č.2

| Kalendárny rok | Počet detí |
|----------------|------------|
| 2014           | 202        |
| 2015           | 198        |
| 2016           | 204        |
| 2017           | 227        |



Z tabuľky č.2 vyplýva, že sú rozdiely v počte narodených detí, v rokoch 2014 až 2016 bol približne rovnaký počet narodených detí. V roku 2017 je výraznejší nárast počtu narodených detí čo môže ovplyvniť aj počet podaných žiadostí o prijatie dieťaťa do materskej školy v roku 2019 a 2020. Počet podaných žiadostí môže ovplyvniť aj schválenie povinnej školskej dochádzky detí od 5 rokov veku dieťaťa.

#### **4) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy**

Výchova a vzdelávanie sú personálne zabezpečené 100 % kvalifikovaným pedagogickým zborom. V školskom roku 2017/2018 vytvorila materská škola nové pracovné miesto pre jedného asistenta učiteľa.

#### **5) Materiálno-technické vybavenie**

Materská škola je mestskou MŠ. Je typizovanou poschodovou budovou pavilónového typu, priestory sú účelové a presvetlené. Budova pozostáva z troch pavilónov s triedami pre deti a hospodársky pavilón. Škola má samostatnú pracovňu. Súčasťou materskej školy je školská jedáleň pre deti a dospelých, ktorá spĺňa podmienky pre stravovanie do 500 stravníkov.

Triedy na Komenského ul. sú umiestnené v budove základnej školy. Strava je dovážaná z Materskej školy na Vsetínskej ul.

K štandardnému vybaveniu materskej školy patria hračky, detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika, výpočtová technika. Materská škola disponuje počítačmi, ktoré slúžia pre deti na výučbu. Súčasťou softwarového vybavenia počítačov je program Alík, Čím budem, Vševedkovo safari, Cirkus Šasa Tomáša, Výlety Šasa Tomáša, RNA, Dominik a jeho dobrodružstvá I., II., III., Môj prvý šlabikár, Dopravná výchova, Geometria pre najmenších, Vševedko a botanická záhrada. Na interaktívnej tabuli využívame program FlowWorks. Máme sprístupnený internetový portál Planéta vedomostí a Zborovňa. Ako ďalšie digitálne technológie v MŠ využívame robotickú včela Bee-Bot, MP3 prehrávače, multifunkčné zariadenia poskytnuté prostredníctvom MPC, interaktívne tabule a notebooky.

Vybavenie materskej školy spotrebným materiálom na výtvarné, grafomotorické a pracovné činnosti je dostatočné. Materiálne vybavenie materskej školy sa v rámci finančných možností pravidelne dopĺňa.

Rozmiestnenie nábytku rešpektuje potrebu detí mať dostatok priestoru na hry. Nábytok rešpektuje antropometrické požiadavky. Postupne sa obmenil opotrebovaný nábytok v triedach. V každej triede je jedna zostava nového nábytku, nové stoly, stoličky a nové lehátka.

Obidve pracoviská materskej školy majú k dispozícii detské časopisy Vrabček, Adamko, Včielka a odborný časopis Predškolská výchova. K dispozícii sú metodické publikácie - Dieťa a svet, Kafomet a odborné publikácie - Materská škola a jej riadenie, Právo v materskej škole,

Manažment materskej školy a Právne správne. Pravidelne dopĺňame metodické publikácie – Svet škôlkára, Kaučing a odborné publikácie – Riadenie materskej školy a Paragrafy v materskej škole.

## **6) Údržba a opravy**

**Ciele, ktoré boli naplánované a splnené z koncepcného zámeru z roku 2013:**

- výmena a obnova nábytku a hracích kútikov v triedach,
- rekonštrukcia budovy - výmena okien, zateplenie budovy, rekonštrukcia strechy - MŠ Vsetínska,
- rekonštrukcia sociálnych zariadení detských,
- oprava a výmena podlahovej krytiny v triedach, šatniach a po chodbách - MŠ Vsetínska – splnené čiastočne (rekonštruované sú 2 triedy, 4 spálne a 3 šatne),
- rekonštrukcia a modernizácia školského dvora, úprava školských dvorov, obnova školského záhradného náradia, výmena piesku,
- oprava a údržba oplatenia

Naplánované ciele boli splnené okrem výmeny podlahových krytín, ktorá bola plnená čiastočne z dôvodu nedostatočných finančných prostriedkov.

Okrem spomínaných naplánovaných úloh bola v rámci údržby urobená ešte **d'alšia údržba:**

- rekonštrukcia spojovacej chodby na prízemí aj na poschodí,
- vybudovali sa 3 nové sociálne zariadenia pre dospelých na prízemí,
- zrekonštruovali sa 3 terasy na školskom dvore,
- osadili sme na školskom dvore lanovú pyramídu 3,5 m a nové preliezky,
- demolácia rozbitého chodníka a úprava terénu,
- zrekonštruovali sa chodníky na školskom dvore,
- pravidelne je robená hygienická maľovka v kuchyni a príslušných skladoch,
- v kotolni sa vymenil plynový ohrievač vody a výmena hodín na ohrev vody,
- vymenili sme detské postieľky,
- doplnili sme inventár MŠ a ŠJ, nové učebné pomôcky, hračky, literatúru,
- zakúpili sme elektrický sporák s elektrickou rúrou do kuchyne,
- nová strieška pri vchodových dverách,
- na školskom dvore sa odstránil kus betónového múra, ktorý spadol pred rokmi a bol nebezpečný pre deti z hľadiska možného úrazu

## **7) Výchovno-vzdelávací proces**

Materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie deťom od 2-6 rokov a deťom s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky.

V súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách sme vypracovali nový Školský vzdelávací program pod názvom „*Zvedaví ovocníčkovia*“, ktorý je platný od 1. septembra 2016. Je pre MŠ najvyšším kurikulárnym dokumentom. Tento vzdelávací program nahradil Školský

vzdelávací program pod názvom „Kto má zdravie, má všetko“ platný od 1. septembra 2009, ktorý prešiel viackrát revidáciou.

Naším cieľom bolo prostredníctvom aktivít podporovať návyky súvisiace so zdravým životným štýlom, budovať pozitívne postoje k pohybu, športovým aktivitám a k svojmu zdraviu, rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu s dôrazom na jedinečnosť osobnosti.

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania a získania profilu absolventa predprimárneho vzdelávania škola dosiahla **výrazné pozitíva**:

**1) vo vzdelávacej oblasti: Jazyk a komunikácia**

- samostatné písanie svojho mena na výkresy u predškolákov,
- koordinujú svoju ruku v riadku zľava doprava,
- poznajú písmena abecedy, vyčlenia začiatočnú hlásku slova, určujú počet slabík v slove, vymýšľajú rýmy, reprodukovujú dej známej rozprávky,
- zapájajú sa do výučby anglického jazyka formou krúžkovej činnosti,
- samostatne interpretujú vlastné myšlienky a informácie získané z rôznych zdrojov,
- spontánne a samostatne zapájajú sa do rozhovoru,
- kladný vzťah ku knihám, dramatizujúcim činnostiam a k rozprávkam,
- pozorovanie profesionálnych bábkohercov pri divadelných predstaveniach

**2) vo vzdelávacej oblasti: Matematika a práca s informáciami**

- nové poznatky získavali na úrovni porozumenia, aplikácie, analýzy a syntézy, zovšeobecňovania, argumentácie a vyvodzovania výsledkov,
- poznajú farby a ich odtiene, rovinné a priestorové geometrické útvary,
- objavujú algoritmus riešenia úloh,
- učia sa na základe pokusu a omylu,
- zvládajú elementárne operácie na IKT,
- pracujú na interaktívnej tabuli, využívajú dostupné interaktívne programy,
- programujú a využívajú digitálnu hračku Bee - Bot,
- pracujú v grafickom editore: kreslia a vyfarbujú obrázky

**3) vo vzdelávacej oblasti: Človek a príroda**

- rozlišujú ročné obdobia na základe typických znakov, identifikujú počasie, poznajú vybrané poľnohospodárske plodiny, ovocie a zeleninu, zvieratá,
- poznajú význam vody pre rastliny, živočíchy a človeka,
- majú osvojené elementárne ochranné postoje k prírodnému prostrediu

**4) vo vzdelávacej oblasti: Človek a spoločnosť**

- pravidelne sa plnili zásady z Deklarácie práv dieťaťa,
- spontánny záujem o nadobúdanie, získavanie poznatkov,
- predstavujú sa menom a priezviskom,
- rozlišujú a pomenujú členov rodiny,
- rozlišujú dopravné prostriedky podľa miesta pohybu, dopravné značky, základné pravidla cestnej premávky,
- opisujú a pomenujú historicky významné objekty mesta,

- rozpoznávajú štátne symboly Slovenska

**5) vo vzdelávacej oblasti: Človek a svet práce**

- rozvíjali sa u detí praktické zručnosti,
- predškolační zapínajú gombíky, samostatne viažu šnúrky,
- poznajú prírodné materiály s ktorými pracujú,
- podľa predlohy dokážu skonštruovať vybraný predmet,
- zatĺkajú klinčeky do korkovej podložky,
- bezpečne manipulujú s drobným materiálom,
- poznajú pracovnú náplň zamestnancov školy, členov záchranej služby,
- spontánne sa zapájajú do hier

**6) vo vzdelávacej oblasti: Zdravie a pohyb**

- pozitívny postoj k pohybu a športovým aktivitám, využívanie atletickej dráhy pri ZŠ,
- vypestovaný návyk pravidelnej realizácie plánovaného zdravotného cvičenia,
- poznajú základné telovýchovné terminológie,
- dodržiavajú pravidla pohybových a hudobno-pohybových hier,
- majú záujem o pohyb s hudbou,
- na elementárnej úrovni zvládajú špeciálne pohybové zručnosti – plávanie, saunovanie, sánkovanie, bobovanie,
- zvládajú sebaobslužné činnosti,
- vypestovaný návyk pravidelného čistenia chrupu po obede

**7) vo vzdelávacej oblasti: Umenie a kultúra**

- majú záujem o hudobno-pohybové aktivity,
- poznajú, pomenujú a prakticky používajú Orffov inštrumentár, netradičné rytmické nástroje,
- obľubujú spev s hudobným sprievodom,
- zvládajú základné tanečné prvky a zosúladujú ich s hudbou,
- starostlivosť materskej školy o deti s hudobným nadaním v hudobno-speváckom krúžku „Sedmokráska“ a v speváckom krúžku „Hviezdičky“,
- využívajú rôznorodé výtvarné techniky a kompozičné celky, práca s rôznym výtvarným materiálom,
- starostlivosť o deti s výtvarným nadaním vo výtvarnom krúžku

**Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:**

**1) vo vzdelávacej oblasti: Jazyk a komunikácia:**

- držanie ceruzky a používanie primeraného tlaku na podložku pri grafomotorických činnostiach, správne sedenie,
- pri písaní ľavákov obrátený sklon papiera,
- odstraňovať nesprávnu výslovnosť prostredníctvom logopedickej starostlivosti,
- využitie prvkov tvorivej dramatiky,
- počúvanie s porozumením

**2) vo vzdelávacej oblasti: Matematika a práca s informáciami**

- pravo – ľavá orientácia
- úroveň logického myslenia, analýza, syntéza,
- koncentrácia, sústredenosť na činnosť,
- pojmové mapovanie

### 3) vo vzdelávacej oblasti: Človek a spoločnosť

- objektívne hodnotenie svojich vlastných schopností v rôznych činnostiach,
- vyjadrovanie elementárnych hodnotiacich postojov k správaniu iných,
- úroveň sebaovládania, potláčanie agresivity pri neúspechu,
- akceptovanie a rešpektovanie odlišnosti iných detí,
- akceptovanie názorov iných detí,
- samostatnosť dieťaťa pri riešení problémov,
- využívanie tvorivosti a originalnosti v edukačnom procese

### SWOT analýza

| INDIKÁTORY                           | SILNÉ stránky MŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SLABÉ stránky MŠ                                                                                                                                                                                  | PRÍLEŽITOSTI                                                                                                                                                                                                         | OHROZENIE                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Kvalita edukačného procesu</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ školský vzdelávací program vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom</li> <li>▪ pozitívne výsledky výchovno-vzdelávacej práce školy vo vzdelávac. oblastiach</li> <li>▪ kladné ohlasy na prípravu detí do 1. ročníka ZŠ</li> <li>▪ starostlivosť o nadané deti - krúžková činnosť vykonávaná v náväznosti na požiadavky rodičov</li> <li>▪ dostatočný priestor na individuálnu a skupinovú prácu s deťmi</li> <li>▪ uplatňovanie zaujímavých stratégií</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nedostačujúce využitie potenciálu digitálnych technológií v edukačnom procese</li> <li>▪ nepružné zavádzanie inovatívnych edukačných postupov</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zapojenie sa, vypracovanie projektov</li> <li>▪ pomoc metodického združenia pri riešení pedagogických problémov</li> </ul>                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ťažšie uplatňovanie inovatívnych metód v súvislosti s pomalým osvojovaním si ľudských didaktických princípov,</li> <li>▪ nedostatok motivácie</li> <li>▪ preťaženosť</li> <li>▪ migrácia zamestnancov</li> </ul> |
| <b>2. Kvalita riadenia</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aktivity na získanie mimorozpočtových finančných prostriedkov</li> <li>▪ prístup na internet pre zamestnancov</li> <li>▪ demokratický štýl riadenia</li> <li>▪ participácia vedúcich zamestnancov na riadení</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nedostatok finan. prostriedkov na údržbu budovy a finan. ohodnotenie zamestnancov</li> <li>▪ prenášanie kompetencií na vedúcich zamestnancov</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ získanie finančných prostriedkov prostredníctvom SRRZ – RZ pri MŠ</li> <li>▪ podpora SRRZ-RZ, RŠ, zriaďovateľa</li> <li>▪ efektívne a transparentné hospodárenie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zvyšovanie výdavkov na prevádzku</li> <li>▪ krátenie rozpočtu zriaďovateľom</li> <li>▪ nadmerná administratíva</li> </ul>                                                                                        |

| INDIKÁTORY                               | SILNÉ stránky MŠ                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SLABÉ stránky MŠ                                                                                                                                                                                                                                              | PRÍLEŽITOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OHROZENIE                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. Kvalita ľudských zdrojov</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>100% kvalifikovanosť zamestnancov</li> <li>kvalitne fungujúca tímová práca učiteľov</li> <li>tvorivosť a flexibilita</li> </ul>                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>nedostačujúci stupeň rozvoja kompetencií uč. v oblasti digitálnych technológií,</li> <li>nedostatočné právne vedomie zamestnancov</li> <li>nižšia miera teoretických poznatkov z oblasti pedagogických vied</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>umožniť ďalšie vzdelávanie učiteľov organizovať spoločné workshopy MŠ – ZŠ</li> <li>výmena pedagogických skúseností</li> <li>dostatok kvalifikovaných adeptov</li> <li>celoživotné vzdelávanie v rámci kariérneho rastu</li> <li>zvyšovanie odbornosti a podpora sebazvdelávania</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>nedostatočné finančné ohodnotenie pedagógov</li> <li>strata motivácie o vzdelávanie</li> <li>preťaženosť, syndróm vyhorenia</li> </ul>                                                                       |
| <b>4. Kvalita materiálnych podmienok</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>pokojný externý prostredie – vzdialené od dopravného ruchu</li> <li>školské dvory s moderným vybavením</li> </ul>                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>zastarané radiátory, vykurovanie</li> <li>stará elektroinštalácia</li> <li>opotrebovaná podlahová krytina v niektorých triedach, šatniach a po chodbách</li> </ul>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>dobré podmienky pre výchovno-vzdelávaciu činnosť</li> <li>dobrá poloha elokovaného pracoviska</li> <li>spolupráca so zriaďovateľom pri riešení opráv</li> </ul>                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>vysoké ceny nábytku, učebných pomôcok</li> <li>opravy prevyšujúce rozpočet školy</li> </ul>                                                                                                                  |
| <b>5. Kvalita spolupráce s partnermi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>prispôbenie prevádzky MŠ potrebám rodičov, neustále monitorovanie požiadaviek</li> <li>prevádzka aj v čase prázdnin</li> <li>výchovno-vzdelávací proces zameraný na spoluprácu so zákonnými zástupcami</li> <li>spolupráca s RŠ, RZ, ZŠ, MÚ, CPPPaP, ZUŠ, klubom dôchodcov</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>nepostačujúca spolupráca z Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a logopedickou ako poradným orgánom</li> </ul>                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>reagovanie na výzvy MŠVVaŠ a iných organizácií - vypracovanie projektov</li> <li>dobré vzťahy s rodičmi spoločné aktivity</li> <li>spoločné zaujímavé aktivity s inými inštitúciami</li> </ul>                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách,</li> <li>nedostatočný záujem zo strany rodičovskej verejnosti,</li> <li>demografický pokles populácie</li> <li>pracovná vyťaženosť rodičov</li> </ul> |
| <b>6. Kvalita prezentácie MŠ</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>výsledky dosahované v rámci školských a mimoškolských aktivít</li> <li>prehliadky tvorivosti</li> <li>kultúrne vystúpenia besiedky, akadémie</li> <li>web stránka MŠ</li> <li>prezentácia aktivít v miestnych médiách</li> </ul>                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>zaťaženosť učiteľov</li> <li>nedostatočná zručnosť práce s PC, internetom, médiami</li> </ul>                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>propagácia činnosti v odborných periodikách, tlači</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |

### III. STRATEGICKÉ CIELE A ÚLOHY ROZVOJA ŠKOLY

*Koncepcný zámer rozvoja materskej školy z dlhodobého hľadiska má prebiehať v týchto oblastiach:*

#### **A. KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY V PEDAGOGICKEJ OBLASTI**

##### **1) Školský vzdelávací program – stratégia materskej školy**

- Zabezpečiť súlad štátneho vzdelávacieho programu so Školským vzdelávacím programom a jeho aplikáciu v praxi.
- Aktualizovať priebežne Školský vzdelávací program „Zvedaví ovocníčkovia“, rozvíjať ho a prispôbovať podmienkam školy a podľa požiadaviek doby a rodičov.
- Zaznamenávať v kronike školy dôležité udalosti a fakty z diania v materskej škole.

##### **2) Výchovno-vzdelávací proces**

###### **a) Vzdelávacie oblasti**

- Venovať sa rozvoju čitateľskej a finančnej gramotnosti a rozvoju kľúčových kompetencií u detí.
- Akceptovať odporúčané pokyny MŠVVaŠ SR v zmysle Pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva na príslušné školské roky.
- Vytvoriť pre detí prostredie s informačnými a komunikačnými technológiami pre ich využitie v spoločnosti.
- Venovať pozornosť všetkým vzdelávacím oblastiam vo výchovno-vzdelávacom procese tak, aby sme dosiahli optimálnu úroveň prípravy dieťaťa na vzdelávanie v základnej škole a pripravili ich na život v spoločnosti.
- Identifikovať deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a zabezpečiť im podmienky na individuálny rozvoj v súlade s týmito potrebami, v rámci možností materskej školy.
- Akceptovať jedinečnosť dieťaťa, diagnostikovať jeho silné stránky - využívať ich na napredovanie dieťaťa, pomôcť dieťaťu začleniť sa do skupiny.
- Podporovať vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou, čím je dôležité rozvíjať a skvalitňovať profesionálne koordinovanie hry učiteľom.
- Zvýšenú pozornosť venovať úrovni logického myslenia u detí, dôraz klásť na počúvanie s porozumením.
- Organizovať pre novoprijaté deti *Adaptačný deň* s cieľom oboznámiť sa s MŠ.

###### **b) Výchova zameraná na zdravie a zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k životnému prostrediu**

- Venovať pozornosť výchove zameranej na zdravý životný štýl, podporovať pohybovú aktivitu detí.
- Posilňovanie úcty k prírodnému prostrediu.
- Environmentálnu výchovu integrovať do každodennej výchovno-vzdelávacej činnosti.

**c) Výchova zameraná na posilňovanie úcty k ľudským právam**

- Poskytovať mnohostrannú starostlivosť deťom zo sociálne znevýhodneného a zanedbaného prostredia a podporovať ich školskú úspešnosť.
- Integrácia detí zo špeciálno-vzdelávacími potrebami do bežných tried.
- Realizovať humanizáciu a demokratizáciu edukácie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa. Zpracovávať do plánov edukačnej činnosti aktivity súvisiace s dodržiavaním ľudských práv v duchu humanizmu.
- Akceptovať, rešpektovať a vyrovnávať šance detí s rôzneho sociokultúrneho a socioekonomického prostredia na základe včasnej diagnostiky.

**d) Strategické ciele prevencie kriminality**

- Rozvíjať kultúrne a národné hodnoty, vlastenectvo a občiansku zodpovednosť, rozvíjať komunikáciu v štátnom jazyku.
- Pripraviť deti na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerance, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi a etnickými skupinami a cirkvami.
- Naplňovať ciele súvisiace s plánom Stratégie prevencie kriminality –
  - a) Výchova k manželstvu a rodičovstvu, ochrana pred sexuálnym zneužívaním a vykorisťovaním
  - b) Posilňovanie tolerance, odstraňovanie prejavov rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie.
  - c) Primárna drogová prevencia.
- Plniť ciele z civilnej obrany.

**3) Aktivity, prezentácia školy, krúžková činnosť**

- Vyhľadávať, rozvíjať a podporovať talentované deti – krúžková činnosť.
- Prezentovať výsledky krúžkovej činnosti na rôznych prehliadkach, vystúpeniach, súťažiach a pod.

***B. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI RIADENIA ŠKOLY A ORGANIZÁCIE ŽIVOTA V ŠKOLE***

**1) Oblasť riadenia**

- Vytvoriť príjemné pracovné prostredie.
- Demokratický a humánny prístup k zamestnancom školy.
- Rozvíjať dobrú spoluprácu so zriaďovateľom a poradnými orgánmi školy, partnerskými a inými inštitúciami.
- Zapájať sa do projektov, ktoré prinášajú inovatívne metódy a formy práce do výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Získavať finančnú podporu pre školu pomocou zapájania sa do projektov a grantov.
- Zabezpečiť odbornú starostlivosť o deti so špeciálnymi potrebami, zabezpečiť aktívnu spoluprácu so špeciálnym pedagógom a psychológom v záujme včasnej diagnostiky.
- Spolupracovať s políciou, sociálnym odborom mesta Stará Ľubovňa, oddelením sociálno-právnej ochrany detí ÚPSVaR pri závažných porušovaniach školského poriadku a zanedbávaní výchovy zo strany zákonných zástupcov.

- Budovať pozitívny imidž školy, propagovať a zviditeľňovať jej výsledky. Zabezpečiť prezentáciu školy na verejnosti.

## **2) Oblasť kontroly**

- Kontrolovať plnenie úloh z koncepcného zámeru rozvoja školy na daný školský rok, podporovať zásadu primeranej zodpovednosti, náročnosti, cieľavedomosti v práci.
- Náležitú pozornosť venovať ochrane školského majetku, zabezpečovať maximálnu hospodárnosť prevádzky, úsporu materiálu a energie.
- Pridržiavať sa plánu hospitačnej a kontrolnej činnosti. Hospitačnú a kontrolnú činnosť využiť na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti, ako východisko pri hodnotení a odmeňovaní zamestnancov.

## **C. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV**

- Zabezpečovať v materskej škole kvalitné personálne obsadenie, tím kvalifikovaných, fundovaných pedagogických a nepedagogických zamestnancov.
- Podporovať osobnostný rast, celoživotné vzdelávanie učiteľov a vytvárať podmienky pre ich kontinuálne vzdelávanie, zvyšovanie odbornosti a sebazvdelávanie v záujme rozvoja ich odborných kompetencií.
- Zvyšovať právne vedomie zamestnancov.
- Vypracovať každoročne Plán kontinuálneho vzdelávania a ďalšieho vzdelávania na aktuálny školský rok, ktorého cieľom je podporovať vzdelávanie zamestnancov.
- viesť nepedagogických zamestnancov k samostatnosti a zodpovednosti za vykonanú prácu.

## **D. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI SPOLUPRÁCE S RODINOU, ZÁKLADNOU ŠKOLOU A VEREJNÝMI INŠTITÚCIAMI**

### **1) Oblasť spolupráce s rodinou**

- Otvorením školy rodičom akceptovať a nadväzovať na rodinnú výchovu.
- Získavať dôveru rodičov v individuálnom poradenstve a cez spoločné aktivity s rodinou.
- V spolupráci s rodinou realizovať tvorivé dielne, športové aktivity, výlety, kurzy a pod.
- Realizovať adaptačný program pre budúcich „škôlkárov“.
- Prispôbovať prevádzku materskej školy požiadavkám rodičov.
- Neustále skvalitňovať konzultačné služby pre deti a rodičov.
- Umožniť prístup k informáciám rodičom prostredníctvom - webová stránka školy, triedne aktivity, plenárne schôdze, rada školy, konzultácie, osobné stretnutia, aktivity s rodinou.

### **2) Oblasť spolupráce so základnou školou**

- Spolupracovať so základnými školami v meste.
- Vypracovať každoročne Plány spolupráce s I. ročníkom ZŠ.

### **3) Oblasť spolupráce s organizáciami spolupodiel'ajúcimi sa na procese výchovy a vzdelávania**

- Spolupracovať s detským logopédom a Centrom pedagogického poradenstva a prevencie (CPPaP) – odporúčať rodičom možnosť spolupráce s týmito inštitúciami.
- Spolupracovať s Ľubovnianskou knižnicou, Centrom voľného času v Starej Ľubovni, so Základnou umeleckou školou v Starej Ľubovni, Červeným krížom, Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Starej Ľubovni, hasičmi, políciou a pod.
- Zúčastňovať sa na kultúrno–spoločenskom živote mesta.
- Skvalitňovať spoluprácu so zriaďovateľom, občianskymi združeniami a organizáciami v oblasti získavania finančných prostriedkov na realizáciu projektov pre deti materskej školy.

## ***E. KONCEPČNÝ ZÁMER V OBLASTI MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENOK ŠKOLY***

### **1) Oblasť materiálno-technického zabezpečenia**

**Úlohy do budúcnosti v oblasti materiálno-technického vybavenia:**

- Realizovať modernizáciu tried učebnými pomôckami, edukačnými materiálmi, didaktickou technikou a hračkami.
- Dopĺňať školskú knižnicu, odbornú, učiteľskú aj detskú literatúru o aktuálne publikácie,
- Obnovovať zastaranú digitálnu techniku.
- Dopĺňať PC o nové učebné softwéry.
- Zabezpečovať kvalitné priestorové a materiálne podmienky pre deti a zamestnancov.
- Zapájanie rodičov do zberových a iných aktivít, z ktorých je možnosť získať pre školu finančné prostriedky.

### **2) Oblasť údržby a rekonštrukcie**

**Úlohy do budúcnosti v oblasti údržby a rekonštrukcie:**

- Doplniť detské kolotoče na školský dvor.
- Pokračovať vo výmene podlahových krytín v triedach, spálňach a šatniach.
- Výmena podlahových krytín vo vstupných vestibuloch MŠ.
- Výmena krytov na radiátoroch.
- Výmena šatňových blokov v detských šatniach.
- V spolupráci so zriaďovateľom rekonštrukcia vykurovania, výmena radiátorov v celej MŠ.
- V spolupráci so zriaďovateľom rekonštrukcia elektro – osvetlenie v celej MŠ.
- Montáž striedačky pred vchodmi do budovy.
- Rekonštrukcia sociálnych zariadení pre dospelých.

### **F. PROJEKTY**

- Vytvárať vhodné podmienky na napĺňanie cieľov z edukačných projektov školy zameraných na zdravý životný štýl a dentálnu hygienu -

-  „Cesta k zdraviu“

-  „Moje zúbky“

-  „Recyklohry“

*V našej materskej škole sa všetci snažíme dať deťom taký základ,  
aby mali po celý život potešenie z objavovania nového a zo vzdelávania.*

Spracovala: Mgr. Zuzana Vyšňovská



PROPERTY

1. Name of the person or organization to whom the property is loaned

2. Address

3. City

4. State

5. Date of loan

6. Signature of the person or organization to whom the property is loaned