

## Zmluva o poskytovaní stravovacích služieb

uzatvorená s nižšie označenými zmluvnými stranami v súlade s ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Dodávateľ: Základná škola – školská jedáleň  
v zastúpení: Mgr. Rastislav Vitkovský, riaditeľ školy  
Za vodou 14  
06401 Stará Ľubovňa  
IČO: 37872931  
Bankové spojenie: VÚB Stará Ľubovňa  
IBAN:SK56 0200 0003 3400 1933 9602

Odberateľ: Materská škola  
V zastúpení : Mgr. Zuzana Vyšňovská, riaditeľka školy  
Vsetínska 36  
06401 Stará Ľubovňa  
IČO: 37876597  
Bankové spojenie: VÚB Stará Ľubovňa  
IBAN: SK78 0200 0000 0016 3462 2658

### I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie stravy pre detí MŠ a zamestnancov MŠ, Vsetínska 36, Stará Ľubovňa alokovaného pracoviska v priestoroch ZŠ na ul. Za vodou 14 v Starej Ľubovni prostredníctvom školskej jedálne dodávateľa.
2. Školská jedáleň zabezpečí obedy pre zamestnancov odberateľa a obedy a doplnkové stravovanie – desiaty a olovranty pre deti MŠ.
3. Stravovanie detí MŠ bude dodávateľ zabezpečovať podľa dennej písomnej objednávky zadanej povereným zamestnancom odberateľa ráno do 8.10 h – nahlásenie desiat a obedov a v prípade poobedňajšieho vyučovania do 12.10 h nahlásenie olovrantov.

### II. Miesto a čas plnenia

1. Dodávateľ zabezpečí prípravu stravy pre odberateľa počas svojej prevádzky – v pracovných dňoch počas školského roka. V čase školských prázdnin sa strava deťom MŠ poskytovať nebude. Termíny školských prázdnin sú zverejňované v Pedagogicko-organizačných pokynoch Ministerstva školstva.

Výdaj stravy bude prebiehať podľa harmonogramu:

Desiata:	8.30 – 8.50 h	deti MŠ
Obed:	11.00 – 11.25 h	deti MŠ
	11.35 – 13.00 h	zamestnanci MŠ
Olovrant:	14.10 – 14.25 h	deti MŠ

2. Do školského stravovacieho zariadenia sa nesmie individuálne prinášať strava. Výnimku tvorí poskytovanie stravy deťom predškolského veku, ktoré podľa posúdenia lekára všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo lekára so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore vyžadujú osobitné stravovanie.  
Pri zabezpečovaní osobitného stravovania dieťaťu MŠ formou donášky stravy rodičom dodávateľ zabezpečí prevzatie stravy od rodiča, osobitné uchovanie stravy v chladiacom zariadení, ohrev a výdaj individuálne donesenej stravy dieťaťu MŠ podľa časového harmonogramu Prevádzkového poriadku zariadenia školského stravovania.

### III. Ceny a platobné podmienky

1. Cena za poskytovanie stravovacích služieb deťom MŠ pozostáva z paušálneho poplatku a príspevku na potravinové náklady.  
Paušálny poplatok bude vyjadrovať finančnú spoluúčasť odberateľa na nákladoch spojených s činnosťou školskej jedálne a bude sa určovať ako mesačný poplatok na zapísané dieťa MŠ, Vsetínska 36, alokovaného pracoviska, Za vodou 14, v Starej Ľubovni.  
Za zapísané dieťa sa bude považovať počet detí, na ktoré bude odberateľ poberať dotáciu od zriaďovateľa. Počet detí odberateľ písomne nahlási do konca septembra daného roku a tento počet sa preniesie do pravidelného výpočtu paušálneho poplatku od januára budúceho roku.  
Výpočet paušálneho poplatku je definovaný rovnicou:  
Náklady ŠJ na stravovanie detí MŠ : počet zapísaných detí : 12 mesiacov = suma, ktorá sa matematicky zaokrúhli na celé eurá = mesačný paušálny poplatok na dieťa MŠ.  
Tento výpočet sa urobí vždy v januári na kalendárny rok a spolu so stanovením mesačnej platby paušálu na všetky deti a bude prílohou zmluvy.  
Odberateľ bude zasielať stanovenú mesačnú platbu paušálneho poplatku do 27. dňa mesiaca za aktuálny mesiac na účet ŠJ v tvare IBAN: SK56 0200 0003 3400 1933 9602.

Dodávateľ si vyhradzuje právo zmeniť paušálny poplatok na dieťa v prípade neočakávaných udalostí, ktoré majú vplyv na náklady školskej jedálne, ktoré tak nemohol započítať do pravidelného výpočtu v januári - napríklad zmeny cien energií, platov, počtu zamestnancov ŠJ v priebehu roka. Ku zmene účtovania paušálu dôjde len vtedy, ak zmena paušálu vyjadrená v eurách bude vyššia ako 1 € mesačne na dieťa. Dodávateľ oznámi odberateľovi zmenu a dôvod zmeny písomne s novým výpočtom a nový výpočet bude platiť od nasledujúceho mesiaca, kedy bol výpočet urobený.

Poplatok za potraviny bude odberateľovi stanovený podľa výšky nákladov na nákup potravín podľa vekovej kategórie tak, ako ju stanoví zriaďovateľ Mesto Stará Ľubovňa. Tento poplatok bude dodávateľ fakturovať podľa skutočného počtu pripravených jedál pre deti MŠ po ukončení mesiaca. Splatnosť faktúry bude 14 dní.

2. Dospelí stravníci – zamestnanci MŠ budú hradiť priamo dodávateľovi stravný poplatok školskej jedálni vo výške maximálne 45 % hodnoty obeda, zbytok minimálne 55% hradí dodávateľovi odberateľ ako príspevok zamestnávateľa zamestnancom MŠ. Hodnota obeda



pre zamestnanca sa bude stanovovať vždy v januári na celý kalendárny rok a bude uvedená v prílohe Zmluvy.

Hodnotu obeda tvoria náklady na potraviny určené finančnou normou na nákup potravín určenú zriaďovateľom a režijné náklady školskej jedálne na výrobu jedného hlavného jedla. Režijné náklady na výrobu hlavného jedla bude dodávateľ určovať vždy v januári na celý kalendárny rok ako podiel všetkých nákladov na výrobu jedál v ŠJ a počet vyrobených jedál v prepočte na hlavné jedlá za predchádzajúci rok.

Príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnanca MŠ bude dodávateľ fakturovať po ukončení stravného mesiaca a splatnosť faktúry bude 14 dní.

#### IV. Ďalšie podmienky

1. Stravníci odberateľa majú rovnaké práva a povinnosti ako ostatní stravníci dodávateľa vyplývajúce z Prevádzkového poriadku zariadenia školského stravovania a hygienického režimu s výnimkou statí, ktoré rieši táto zmluva.
2. Prevádzkový poriadok je verejne prístupný v školskej jedálni.

#### V. Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva je platná na dobu neurčitú.
2. Zmluva je platná podpisom zmluvných strán.
3. Zmluvu zverenia obe strany.
4. Zmluva nadobúda účinnosť od 1. 1. 2023.
5. Akékoľvek dodatky a zmeny zmluvy je možné vykonať po vzájomnej dohode zmluvných strán a vyžadujú si písomnú formu.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a na znak súhlasu s ním, zmluvu podpisujú.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, každý s platnosťou originálu, z ktorých jeden dostane dodávateľ a jeden odberateľ.
8. Zmluvný vzťah je možné ukončiť:
  - písomnou dohodou zmluvných strán
  - písomnou výpoveďou
9. Výpovedná lehota je pre obidve strany jednomesačná a začína plynúť prvým kalendárnym dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

V Starej Ľubovni dňa 19. 12.2022

Za dodávateľa:

Základná škola

Za

064 01

Základná škola, Za v... Ľubovňa  
Mgr. Rastislav Vitkovský – riaditeľ ZŠ

Za odberateľa:



Materská škola, Vsetínska 36, Stará Ľubovňa  
Mgr. Zuzana Vyšňovská – riaditeľka MŠ

